



**Extrait de registre aux procès-verbaux des  
délibérations du Conseil d'Administration**

-----  
**Uittreksel uit het notulenboek van de  
Raad van Bestuur**  
-----

28            mai            2020  
                 mei

**Présents – Aanwezig** : - Administrateurs-Bestuurders : M/Dhr PETERS

Mmes/Mevn GERLICA  
MENGAL  
MUTYEBELE

- Secrétaire-Secretaris : M/Dhr LAMBERT

- Observateurs du Conseil communal

Waarnemers van de Gemeenteraad : MM/HH BEN ABDELMOUMEN  
HULSBOSCH  
MOHAMMAD

Mmes/Mevn MOUSSAOUI  
VIVIER

**Excusé – Verontschuldigd** : MM/HH JOLIBOIS  
MAIMOUNI

**Concerne**    Rapport annuel 2019

**Betreft**        Jaarlijks verslag 2019

## **Le Conseil,**

Vu la loi du 30 avril 1848 réorganisant les Monts-de-Piété ;

Vu le règlement organique du Mont-de-Piété adopté par le Conseil communal le 27 juin 2016 ;

Vu le compte 2019 ;

Vu le rapport du Réviseur d'entreprise, désigné à cet effet, concluant à l'exactitude des chiffres présentés par rapport aux pièces comptables et aux états financiers du Mont-de-Piété ;

Vu la proposition de rapport annuel 2019 émanant de l'administration ;

### **décide**

1. d'arrêter le document annexé à la présente délibération comme rapport annuel 2019 du Mont-de Piété de la Ville de Bruxelles.
2. de transmettre celui-ci avec le compte 2019 au Conseil communal.
3. de charger le Président et le Directeur général de les porter à l'attention publique.

## **De Raad,**

Gelet op de wet van 30 april 1848 houdende weder inrichting van de Bergen van Barmhartigheid;

Gelet op het organiek reglement van de Berg van Barmhartigheid aangenomen door de Gemeenteraad van 27 juni 2016;

Gezien de rekening 2019;

Gezien het verslag van de Bedrijfsrevisor, hiertoe aangeduid, besluitend tot de juistheid van de voorgelegde cijfers in verhouding tot de boekhoudkundige stukken en de financiële staten van de Berg van Barmhartigheid;

Gezien het voorstel tot jaarverslag 2019 uitgaande van de administratie;

### **beslist**

1. het document in bijlage van huidig besluit als jaarverslag 2019 van de Berg van Barmhartigheid van de Stad Brussel goed te keuren.
2. dit samen met de rekening 2019 over te maken aan de Gemeenteraad.
3. de Voorzitter en de Directeur generaal opdracht te geven dit onder de publieke aandacht brengen.

AINSI DELIBERE EN SEANCE DU 28 MAI 2020

ALDUS BESLOTEN IN ZITTING VAN 28 MEI 2020

Pour le Conseil d'Administration.

Voor de Raad van Bestuur.

Le Secrétaire,  
De Secretaris,



E. LAMBERT

Le Président,  
De Voorzitter,



J-L. PETERS



**Rapport d'activité du Mont-de-Piété de la Ville de Bruxelles**  
*Caisse Publique de Prêt*



Depuis 400 ans, notre mission :

## **Offrir le prêt sur gage A TOUS avec professionnalisme et rigueur**

*Le Mont-de-Piété entend offrir le prêt sur gage à l'ensemble de la population avec pour attention particulière de rester accessible à ceux qui n'ont pas d'autres alternatives.*

## **En guise de préambule**

*Le Mont-de-Piété propose depuis 400 ans cette forme de crédit atypique qu'est le prêt sur gage. Il s'agit probablement de la forme de crédit la moins intrusive qui soit puisque le montant octroyé ne dépend que de la valeur de l'objet. Il ne sera donc jamais posé la moindre question sur la solvabilité de l'emprunteur ni sur la destination du montant prêté.*

*Les prêts débutent à 30€ et peuvent atteindre des montants importants basés sur la valeur estimée du gage en vente publique telle qu'estimée par les appréciateurs.*

*Imprégné des valeurs du service public, notre personnel s'emploie en tout temps à offrir un service de qualité à tous. Pourtant, le Mont-de-Piété doit se renouveler en accroissant sa clientèle (notamment par une ouverture au digital et par l'extension de ses heures d'ouverture), en améliorant notre orientation client et en diversifiant le type d'objet pris en gage.*

*Ce défi qui se présente au Mont-de-Piété est de taille et est probablement un des plus importants qui se soit jamais présenté. C'est avec confiance que nous le relèverons en nous appuyant sur la somme des expertises présentes au sein de l'institution et sur une infrastructure performante.*

*Nous savons en outre que nous pouvons compter sur la Ville et le CPAS pour accompagner et appuyer le travail important qui se profile devant nous.*

*Terminons par un grand merci*

- *aux clients qui nous font confiance depuis tant d'années et qui sont notre raison d'être.*
- *aux travailleurs, présents ou passés, du Mont-de-Piété qui font que cette institution est ce joyau dont nous pouvons être fiers.*
- *aux mandataires locaux ou régionaux proches qui avez été ou êtes administrateurs du Mont-de-Piété ou plus éloignés mais qui nous témoignez régulièrement de votre sympathie et de votre soutien.*
- *aux différents services de la Ville et du CPAS qui nous appuient en toute circonstance.*

*Les quelques pages qui suivent vous présentent en quelques coups de pinceau les éléments marquants de cette année 2019.*

**Etienne LAMBERT**  
Directeur général

**Jean-Louis PETERS**  
Président

## 1. La Gouvernance

L'ensemble des acteurs publics bruxellois ont été concernés par les mesures en matière de gouvernance prises tantôt par la Ville, tantôt par la Région.

Les dispositions prises visent à redonner confiance et fierté dans la gestion publique en Région bruxelloise.

- Nombre d'administrateurs : le Mont-de-Piété rencontre les exigences de la Ville en matière de nombre d'administrateurs (maximum 12) puisque le Conseil compte 5 administrateurs et 6 observateurs.
- Opposition : deux observateurs de l'opposition participent au Conseil d'Administration.
- Administrateur technique : une administratrice « technique », Directrice de l'Institut de la Parure et du Bijou Jeanne Toussaint, figure parmi les membres du Conseil.
- En termes de parité du genre
  - o le Conseil d'Administration comprend 3 femmes et 2 hommes
  - o 4 hommes et 2 femmes sont observateurs au sein de cet organe de gestion.
- Pour ce qui est des formations aux administrateurs : le Mont-de-Piété a organisé dès le mois de juillet 2019 une formation d'une journée à destination des nouveaux administrateurs et observateurs visant à leur permettre de prendre connaissance des spécificités de l'institution.
- Les barèmes de l'ensemble du personnel, cadres y compris, sont ceux de la fonction publique locale, sans autre avantages extra-légaux ou primes de quelque nature que ce soit et qu'à ce titre ils sont largement inférieurs à 150% de l'indemnité que perçoit un parlementaire.
- En ce qui concerne la rémunération des administrateurs et observateurs, celle-ci correspond au jeton de présence perçu au Conseil communal et le nombre de réunions n'excède pas le plafond de 20 (voir plus haut).
- Le Président perçoit un jeton de présence de 300€ par réunion.
- Conseil d'Administration de janvier à juin 2019

<b>Emoluments imposables</b>	<b>16-janv</b>	<b>13-févr</b>	<b>13-mars</b>	<b>24-avr</b>	<b>22-mai</b>	<b>19-juin</b>	<b>TOTAUX</b>
Mustapha AMRANI	600,00	600,00	600,00	600,00	1.200,00	400,00	4.000,00
Michel BARNSTIJN	78,63	78,63	78,63	78,63	157,26	78,63	550,41
Florence FRELINX	78,63	78,63			157,26		314,52
Naima MAATI	78,63	78,63		78,63	157,26	78,63	471,78
Mandat vacant							0,00
Jules BUIS							0,00
José HOORENS	78,63	78,63	78,63	78,63	157,26	78,63	550,41
Rose MEFALESSI	78,63		78,63	78,63	157,26	78,63	471,78
Francis HEIRBAUT	78,63	78,63	78,63	78,63	157,26	78,63	550,41
Edouard NIHOUL	78,63				157,26	78,63	314,52
Mandat vacant							0,00

Le Président dispose d'un bureau avec mobilier et ordinateur et a perçu en outre 1.168,90€ de frais de représentation (décision du CA du 13 décembre 2017). Ces frais de représentation sont plafonnés à 2.976€ par an.

- Conseil d'Administration de juillet à décembre 2019

<b>Emoluments imposables</b>	<b>16-juil</b>	<b>19-sept</b>	<b>17-oct</b>	<b>14-nov</b>	<b>12-déc</b>	<b>TOTAUX</b>
Jean-Louis PETERS	412,00	918,00	1.224,00	612,00	918,00	4.084,00
Qendresa GERLICA		81,81		81,81		163,62
Jérôme JOLIBOIS	81,81	81,81	163,62	81,81	81,81	490,86
Lydia MUTYEBELE						0,00
Carole MENGAL		81,81	163,62	81,81	81,81	409,05
Anas BEN ABDELMOUMEN	81,81	81,81	163,62	81,81	81,81	490,86
Erik HULSBOSCH	81,81	81,81	163,62		81,81	409,05
Mourad MAIMOUNI		81,81	163,62	81,81		327,24
Nasir MOHAMMAD	81,81	81,81		81,81		245,43
Fatima MOUSSAOUI	81,81	81,81	163,62	81,81	81,81	490,86
Céline VIVIER	81,81	81,81	163,62	81,81	81,81	490,86

Le Président dispose d'un bureau avec mobilier et ordinateur. Sur sa proposition, le Conseil d'Administration a décidé de supprimer les frais de représentation liés à sa fonction.





## 2. Les recettes

2019

### COMPTE ORDINAIRE - GEWONE REKENING

#### A RECETTES & PRODUITS

	Budget Begroting	Droits constatés Vastgestelde rechten	Droits constatés Vastgestelde rechten		Report de droits constatés Overdracht vastgestelde rechten	Commentaires Renvoi à l'index Commentaar Zie index
			Inférieurs au budget Lager dan begroting	Supérieurs au budget Hoger dan begroting		
	2019					
<b>71 PRODUITS D'EXPLOITATION BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>						
<b>713 PRODUITS DES PRESTATIONS WERKINGSOPBRENGSTEN</b>						
71301 ACTIVITES "PRETS SUR GAGES" ACTIVITEITEN "PANDLENINGEN"	2.629.000	2.699.897,40	0,00	70.897,40	0,00	1
71302 ACTIVITES "VENTES" ACTIVITEITEN "VERKOPEN"	786.000	904.644,63	0,00	118.644,63	0,00	2
71309 PRODUITS DIVERS DIVERSE OPBRENGSTEN	52.000	53.925,19	0,00	1.925,19	4.207,50	3
<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>	<b>3.467.000</b>	<b>3.658.467,22</b>	<b>0,00</b>	<b>191.467,22</b>	<b>4.207,50</b>	

#### 73 SUBSIDES SUBSIDIES

73120 SUBSIDES D'EXPLOITATION EXPLOITATIESUBSIDIES	86.000	84.512,61	1.487,39	0,00	56.643,27	4
<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>	<b>86.000</b>	<b>84.512,61</b>	<b>1.487,39</b>	<b>0,00</b>	<b>56.643,27</b>	

#### 75 PRODUITS FINANCIERS FINANCIELE OPBRENGSTEN

<b>750 PRODUITS FINANCIERS FINANCIELE OPBRENGSTEN</b>						
75000 Différences caisses non-remboursables(+) Niet-tengebetalbare kasverschillen (+)	300	76,30	223,70	0,00	0,00	5
75300 Escomptes déduits Afgetrokken kortingen	0	0,00	0,00	0,00	0,00	6
<b>757 PRODUITS FINANCIERS DIVERS DIVERSE FINANCIELE OPBRENGSTEN</b>						
75788 Intérêts créditeurs comptes financiers Kredietinteressen financiële rekeningen	0	41,87	0,00	41,87	0,00	7
<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>	<b>300</b>	<b>118,17</b>	<b>223,70</b>	<b>41,87</b>	<b>0,00</b>	

	Budget Begroting	Droits constatés Vastgestelde rechten	Droits constatés Vastgestelde rechten		Report de droits constatés Overdracht vastgestelde rechten	Commentaires Renvoi à l'index Commentaar Zie index
			Inférieurs au budget Lager dan begroting	Supérieurs au budget Hoger dan begroting		
	2019					

#### 77 PRODUITS EXCEPTIONNELS BUITENGEWONE OPBRENGSTEN

<b>771 PRODUITS EXCEPTIONNELS BUITENGEWONE OPBRENGSTEN</b>						
77100 Produits divers exceptionnels Diverse buitengewone opbrengsten	14.500	9.911,46	4.588,54	0,00	0,00	8
<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>	<b>14.500</b>	<b>9.911,46</b>	<b>4.588,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

#### RECAPITULATION RECETTES ORDINAIRES SAMENVATTING GEWONE ONTVANGSTEN

71 Produits exploitation Bedrijfsopbrengsten	3.467.000	3.658.467,22	0,00	191.467,22	4.207,50	
73 Subsidies Subsidies	86.000	84.512,61	1.487,39	0,00	56.643,27	
75 Produits financiers Financiële opbrengsten	300	118,17	223,70	41,87	0,00	
77 Produits exceptionnels Buitengewone opbrengsten	14.500	9.911,46	4.589	0,00	0,00	
<b>TOTAL/TOTAAL</b>	<b>3.567.800</b>	<b>3.753.009,46</b>	<b>6.299,63</b>	<b>191.509,09</b>	<b>60.850,77</b>	

Les recettes en droits constatés pour l'exercice 2019 se montent à 3.753.009,46€. Ceci représente 5,2% de plus que ce qui avait été budgété et -0,6% en moins par rapport aux recettes 2018. L'explication de cette dernière évolution repose sur deux tendances divergentes. L'activité du prêt-sur-gage ayant connu une diminution modeste de -0.3% en 2018 a légèrement repris (une croissance de 0,5%). En revanche, l'activité de vente qui avait marqué une augmentation de 3,7% en 2018 a connu une baisse de -1,5%. Les produits divers (essentiellement les forfaits de correspondance facturés à nos clients) sont quasi restés stables (faible baisse de -1.1%, due à moins de ventes de certificats verts).

### a. Le prêt sur gage

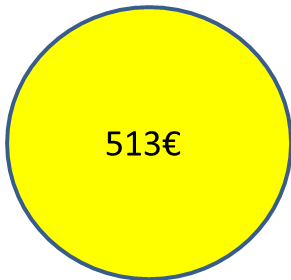
L'**activité « prêts-sur-gage »** est comme l'année dernière de nouveau marquée par une baisse du nombre de nouveaux clients (-9%). Le nombre de nouveaux prêts a diminué de -2% (405 de prêts en moins) par rapport à une augmentation (exceptionnelle) de l'année dernière de +7%. Les recettes en 2019 ne sont que peu impactées par cette diminution de prêts car les montants moyens prêtés ont fortement augmentés (+14%, de 450€ à 513€) suite à la croissance du cours de l'or (+15% le dernier semestre de l'exercice). Les montants moyens prêtés n'ont connu une croissance importante que dans le deuxième semestre, l'impact le plus significatif n'interviendra que dans le courant du premier semestre de l'exercice 2020. Toutefois, cette augmentation des recettes d'intérêts est partiellement compensée par une diminution importante dans les droits de retard, en l'occurrence les intérêts de retard dus en cas de paiement tardif (-11,6% par rapport à 2018 ; -29.500€ et également -10,2% moins que budgété). Cette diminution de recettes est très positive sur le plan social et résulte directement du renforcement des échéanciers permettant à nos clients de rester plus vigilant au respect des paiements suite aux dates d'échéance de leur prêts.

#### a) En chiffres



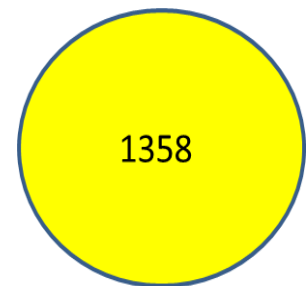
C'est le montant total de l'encours de prêts au Mont-de-Piété. Il est en hausse de 4% confirmant la tendance observée lors du précédent exercice. En 2018, la croissance était directement liée à une augmentation du nombre de prêts. En 2019, cette hausse ne résulte pratiquement que de la hausse du cours de l'or.

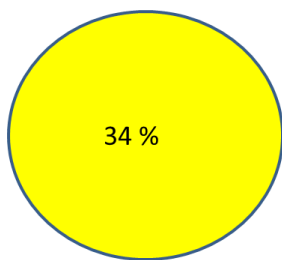
18.955 prêts ont été réalisés en 2019, montrant que malgré les questions qui se posent à moyen terme sur la pertinence et l'actualité du prêt sur gage, il reste un produit prisé. Dans le même temps, 16.477 prêts ont été clôturés pour la plupart par la récupération du gage.



Les prêts débutent à 30€ sans maxima autre que 50 à 70% de la valeur du gage. Le montant moyen prêté est de 513€ en hausse de 14% par rapport à 2018. La majorité des gages reçus étant des bijoux, leur valeur varie en fonction de l'évolution du cours de l'or qui a augmenté de 15% entre juin et décembre 2019.

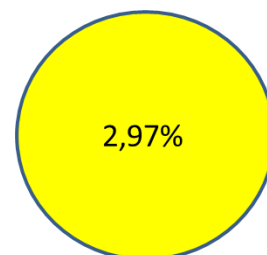
1.358 clients ont poussé pour la première fois la porte de l'institution. Le nombre de nouveaux clients diminue d'année en année depuis plusieurs exercices. Cette nouvelle baisse de 9% par rapport à 2018 est un nouveau témoin de la difficulté qu'a le Mont-de-Piété à renouveler sa clientèle. C'est dans ce cadre que DEDICATED a été mandaté par le Mont-de-Piété pour réaliser une enquête auprès de notre clientèle mais aussi des habitants de la Région de Bruxelles-Capitale pour mieux identifier et intégrer les attentes de la population dans les réformes à venir.





Sur la totalité des montants prêtés à nos clients, seuls 34% sont couverts par des emprunts du Mont-de-Piété. Cette part est passée de 46,7% à 34% de 2013 à 2019. Ceci est un atout considérable pour le prêt public proposé par le Mont-de-Piété car plus les montants prêtés proviennent de fonds propres, moins les conditions proposées à nos clients seront impactées par une hausse des taux qui interviendra tôt ou tard. Le ralentissement de la croissance de l'encours couplé au fait qu'après financement de l'extra, des soldes positifs sont dégagés et réinjectés dans l'activité de prêt ont permis ce résultat.

2,97% des gages terminent en vente forcée (4,13% en 2018). Il faut y voir le fruit du travail intensif mené par l'institution pour rappeler aux clients les échéances et pour leur permettre de rembourser plus facilement leur prêt notamment par un amortissement mensuel du capital prêté. En termes de rappel la mise en place en janvier 2020 d'une plateforme mail/SMS permettra de réduire sensiblement le coût des correspondances assumé par le client.



Ce sont les recettes que l'institution retire du prêt sur gage. Elles comprennent les intérêts, les pénalités de retard et les frais de constitution du gage. Elles sont en hausse de 0,5% par rapport au réalisé 2018 et de 2,7% par rapport au montant que nous avons budgété. Cette augmentation résulte de l'augmentation du cours de l'or mais aussi de l'accroissement des prêts de 6 mois et plus à intérêt majoré.

## **b) Le prêt sur gage en chantier**

Outre l'enquête client évoquée ci-dessus, les pistes suivantes sont actuellement suivies au Mont-de-Piété dans le cadre de son plan de législature arrêté par le Conseil d'Administration du 19 juillet 2019.

1. Afin d'éviter que les clients potentiels ne se déplacent pour rien, le site WEB est actuellement retravaillé. Courant 2020, les clients potentiels trouveront une information affinée sur les objets acceptés et pour les plus courants, pourront disposer à titre indicatif d'une idée des montants prêtés. Une adresse mail spécifique permettra de solliciter un premier avis informel de nos experts sur un objet sur base de photos et un lien tchat permettra même de dialoguer.
2. Durant l'année 2019 près de la moitié des clients actifs du Mont-de-Piété ont été sollicités afin de savoir s'ils souhaitaient être avisés de différents événements affectant leur prêt en

particulier ou le Mont-de-Piété en général par mail ou par SMS. Le dispositif sera mis en route dans les premières semaines de 2020. Ce dispositif permettra également dans le strict respect du GDPR, avec l'accord explicite des destinataires, d'adresser les mails ciblés notamment en ce qui concerne les ventes.

3. Parce qu'il n'est pas toujours évident pour la population, singulièrement pour les plus jeunes, d'établir un lien entre l'appellation « Mont-de-Piété » et la fonction de prêteur, le Conseil d'Administration a décidé de proposer à la Ville de s'appeler désormais

## Mont-de-Piété de la Ville de Bruxelles

*Caisse Publique de Prêt*



4. A compter de septembre 2020 le Mont-de-Piété sera ouvert jusqu'à 18h00 le mardi. L'année 2019 a été consacrée à la concertation de cette mesure avec le personnel et les syndicats.
5. Un des éléments du décalage entre l'offre du Mont-de-Piété et les attentes de la population pourrait être le type de gage accepté. De nouveaux types de gage seront acceptés durant cette législature en commençant par des ventes requises (sans risque pour l'institution qui permettent de tester la vente de ces lots). Différentes pistes seront étudiées et mises en œuvre.
6. Des clients repartent sans contracter de prêt en raison de la faiblesse du montant prêté. L'importance des bonis ristournés aux clients montre que tout en restant prudent, on peut pour les objets en or prêter davantage qu'aujourd'hui. En travaillant avec les appréciateurs, il est apparu que le plafond pouvait être porté à 70% de la valeur estimée en vente publique. Une modification du règlement organique allant en ce sens sera proposée au Conseil communal en 2020. Si cette mesure ne suffit pas, l'administration travaillera à un produit spécifique « le prêt boost » qui limitera le risque en limitant strictement sa durée à 6 mois permettant de prêter encore plus.
7. La Ville bouge et change. Ces mutations imposent aux commerces de s'adapter. Ces périodes d'adaptation peuvent poser des problèmes de trésorerie qui peuvent entraîner la faillite d'activités qui, si elles passaient ce cap difficile, auraient toutes les chances de subsister voire de se développer. Partie d'une discussion informelle entre BECI et le Mont-de-Piété autour de la mise en place du piétonnier, l'idée de permettre à ces commerces de gager la partie du stock non directement nécessaire à l'activité et de rééquilibrer ainsi leur trésorerie a vu le jour. Le groupe de travail qui associe l'Echevin du commerce, BECI et le Mont-de-Piété a déjà finalisé la modification du règlement organique, un contrat de prêt spécifique et la manière dont les projets viables seront sélectionnés. Le projet achoppe actuellement sur la garantie régionale que le Mont-de-Piété réclame dans la phase de lancement du projet.

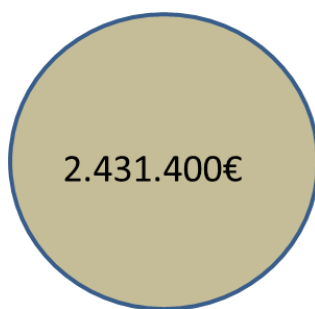
8. Le Mont-de-Piété pratique un taux d'intérêt (6,5 et 10,5%) qui ne varie pas en fonction de l'importance du montant prêté ni de l'importance des gages. Le prêt moyen en 2019 est de 513€, soit la moitié du montant moyen du Crédit Municipal de Paris. Ce sont donc les prêts plus importants qui permettent de ne pas taxer de manière trop importante les petits prêts. L'intérêt est destiné à couvrir les coûts de fonctionnement du Mont-de-Piété, qui hormis le financement (-de 1% pour -de 40% de l'encours) et l'assurance (0,06% de la valeur des objets) sont fixes et indépendants de la valeur des gages. Il a donc été décidé de pratiquer un intérêt moindre sur les prêts importants. Cette mesure ne sera mise en œuvre qu'une fois le processus de réécriture du logiciel informatique réalisé, dans la mesure où l'actuel outil ne le permet pas (deux à trois ans).

## b. Les ventes

Le produit des « **ventes publiques** » qui n'a cessé de baisser entre les années 2012 et 2017, a connu en 2018 une remontée inattendue qui ne s'est pas poursuivie intégralement en 2019, malgré un prix d'adjudication et des frais de vente en augmentation(+ 5% par rapport à 2018)lié à un nombre de lots vendus en croissance de 6% (4.303 au total ; +258) et à un prix moyen d'adjudication par lot qu'en légère baisse, s'élevant à 565€ (-1%). La dynamique des enchères en salle de vente est pleinement attisée par la concurrence entre acheteurs.

Malgré cela, nous enregistrons une diminution du chiffre d'affaire de l'activité « ventes » liée à la réduction de 50% des boni prescrits qui enregistre. Les boni prescrits représentent maintenant 5% de la totalité des bonis pro mérités de 2017.

### a) Les ventes en chiffres



C'est le produit d'adjudication total des 35 ventes organisées (30 ventes normales et 5 ventes de prestige) en 2019. Il est en augmentation de 5% par rapport à l'exercice 2018. Cette hausse repose à la fois sur l'augmentation du nombre de lots et sur l'augmentation des prix d'adjudication en vente spéciale (+9%).

Alors que les montants d'adjudication sont en hausse, les produits que le Mont-de-Piété retire de l'activité vente (904.645€) sont en baisse de 1,8%. Les bonis non réclamés par les emprunteurs sont prescrits au bénéfice du Mont-de-Piété après deux ans. Ces montants prescrits font partie des recettes de l'activité vente. Les efforts importants menés par notre personnel pour que ce montant prescrit soit le plus faible possible portent leur fruit (-47% de prescription en 2019).





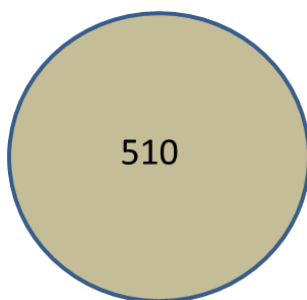
C'est le montant moyen obtenu pour un lot lors des ventes publiques. Il est en très légère baisse pour les ventes ordinaires par rapport à 2018 (414€ soit -4%) mais en hausse significative sur le segment des ventes spéciales (1.440€ soit +6,9%).

4.303 lots ont été vendus en 2019. Ceci représente une hausse de 6,38%. 36% de ces lots sont des gages surannés<sup>1</sup> (-9%). 35% sont des ventes requises et 15% sont des ventes avant terme. C'est cette répartition qui explique que nous puissions avoir une situation où le nombre de prêts qui se termine par une vente est en baisse et où le nombre de lots vendus augmente.



1

Lorsqu'un gage suranné est mis en vente, le Mont-de-Piété récupère sur le produit de la vente, la dette que le client a à son égard. La différence entre le produit d'adjudication et la créance que le Mont-de-Piété a sur le client est appelé bonus de vente et est ristournée à l'emprunteur. La somme de ces bonis se monte à 1.143.198€ pour 2019 ce qui représente 48,45% du montant d'adjudication.



personnes ont acheté au moins une fois en vente publique au cours de l'année 2019, soit une augmentation de 3%. Les clients ayant acheté plus de 10.000€ sur les 5 dernières années sont au nombre de 107 (+23%). Les acheteurs plus épisodiques sont stables. Le risque de concentration des acheteurs fragilisant le Mont-de-Piété et multipliant les risques d'entente s'éloigne donc (cfr rapport 2018).

---

<sup>1</sup> Les gages surannés sont des lots provenant de prêts qui se terminent mal. Les ventes requises sont des lots déposés pour mise en vente via un prêt symbolique de 30€. Les ventes avant-terme sont des situations où des clients « prêts » décident eux-mêmes de mettre les gages déposés en vente.



## b) Les ventes en chantier

Outre l'enquête client qui concerne également les acheteurs en vente publique et les personnes qui mettent des objets en vente via le Mont-de-Piété, les pistes suivantes sont actuellement suivies au Mont-de-Piété dans le cadre de son plan de législature arrêté par le Conseil d'Administration du 19 juillet 2019.

1. Les acheteurs potentiels peuvent prendre connaissance des lots mis en vente via le catalogue de vente. Ce catalogue « papier » que les clients peuvent acheter à la pièce ou par abonnement annuel est également téléchargeable gratuitement sur le site du Mont-de-Piété. Cette dernière fonctionnalité sera maintenue tout en la complétant de la faculté pour le client de se constituer sa liste sur base d'une sélection personnelle. Il sera également possible au client, préalablement enregistré, d'émettre par ce biais un ordre d'achat à prix fixe ou de demander à être appelé pour un ou plusieurs lots choisis. Mise en place courant premier semestre 2020.
2. Les acheteurs peuvent participer aux ventes en étant présent en salle de vente, par téléphone ou via un ordre d'achat à prix fixe. Le Mont-de-Piété a décidé de rendre possible la participation à la vente publique via internet. Cette faculté supplémentaire devrait en première analyse attendre la réécriture du programme, soit deux à trois ans.
3. L'emprunteur qui a déjà largement dépassé l'échéance est avisé des frais supplémentaires auxquels il s'expose lorsqu'il prolonge ou dégage un objet déjà enrôlé pour une vente. Les frais réclamés visent à stabiliser le catalogue de vente afin qu'un maximum de lots annoncés dans le catalogue soient effectivement proposés en salle de vente. Les frais réclamés sont importants puisque le client doit payer outre les intérêts, frais et pénalités, 10% de **la valeur estimée en vente publique** lors de l'enrôlement (c.à.d. le moment où le gage est sorti du stock pour préparer la vente et encore 10% de **la valeur estimée en vente publique** à la publication du catalogue. Le Conseil a considéré ces montants comme trop élevés et a décidé de ne plus réclamer aux clients les frais liés à la parution du catalogue (coût pour le Mont-de-Piété 20.000€).
4. Les mardis et samedis de vente, les lots proposés à la vente peuvent être examinés par les acheteurs de 10 à 12h. De 12 à 13h (début de la vente) la salle d'exposition est fermée au public pour permettre le rangement des gages derrière les caisses. Pendant cette heure, les acheteurs se trouvent livrés à eux-mêmes sans véritable point de chute. Depuis septembre 2019 la salle Freddy Thielemans est ouverte et il est possible à nos clients de manger leurs tartines autour d'un café ou d'un soft.





Luigi IACUZZI

5. La salle Freddy Thielemans a ouvert ses portes. Lieu culturel exclusivement voué aux arts plastiques, il ambitionne de devenir progressivement permanent. Par ce biais, le Mont-de-Piété espère développer sa notoriété auprès des amateurs d'art. Outre l'exposition des chefs d'œuvre des élèves de l'Institut de la Parure et du Bijou Jeanne Toussaint en juin, deux expositions ont été organisées en 2019.
- Luigi IACUZZI, dont l'instrument de travail est le BIC, nous a présenté sa vision du monde dans le cadre d'un voyage onirique et poétique. Cet artiste engagé nous a communiqué sa vision du monde via ce vecteur original.
  - Guy BELHOMME a étudié à l'Académie des Beaux-arts en arts graphiques. Après ses études supérieures, il suit un cycle complet de cours de dessin à l'Académie de Saint-Gilles, fin des années 1980, tout en travaillant, et peut ainsi s'exercer quotidiennement à l'art du dessin d'après modèles vivants. Le fil conducteur de l'œuvre et des expositions de l'artiste est le corps comme sujet, qu'il soit féminin ou masculin. L'exposition « Corps et âmes » présentée au Mont-de-Piété marque un retour au fondamental dans la mesure où Guy BELHOMME choisit délibérément de revenir à un dessin classique, voire néoclassique, avec un homme ou une femme pour sujet.



Guy BELHOMME

Il le dit clairement : « C'est très simple, je voulais revenir au dessin pur sans signification particulière ».

L'activité se densifiera considérablement en 2020, toutes les informations sont disponibles sur [www.montdepiete.be](http://www.montdepiete.be).

6. Le Conseil a en outre décidé de booster la communication sur les ventes à concurrence de 25.000€ par an.

### c. Subsidés et autres recettes

Les subsides consistent dans le remboursement des primes linguistiques, pour lequel nous sommes toujours en conflit avec le Gouvernement fédéral et les subventions couvrant les augmentations barémiques. A ces montants, s'ajoutent depuis quelques années les primes accordées pour les nouvelles statutarisations. La baisse en subsides est essentiellement due aux subsides de gemmologie octroyés qu'une seule fois dans le cadre de nos festivités du 400ième anniversaire de notre institution en 2018.

Les produits exceptionnels représentent essentiellement les recettes ponctuelles suite à la vente publique ayant lieu en février 2019 et la vente des gadgets en faveur de Télévie pour un montant de 8.630€. Le solde du compte représente des pénalités réclamées aux clients-acheteurs ayant renoncé à l'achat des objets après la vente publique.

### Coup de g ....

Le Mont-de-Piété est une institution publique qui s'attelle à offrir un service de prêt sur gage avec rigueur et professionnalisme. Il doit le faire en finançant l'intégralité de ses coûts de fonctionnement (personnel, sécurité, entretien des bâtiments, ...) et de ses investissements (rénovation, sécurité, informatique,...) en s'appuyant sur les produits de son activité. Les subsides ne représentent que 3% des recettes.

Ce service doit évoluer car le monde change et les besoins de la population appellent de nouveaux développements. Le travail quotidien et cette réflexion stratégique nous mobilisent pleinement. Depuis l'exercice 2014 le Gouvernement fédéral refuse au Mont-de-Piété l'accès au Fond finançant les primes linguistiques de notre personnel sous prétexte que nous ne serions pas un service local parce que nos clients ne proviennent pas uniquement de la Ville de Bruxelles. Or la loi de 1848 qui réorganise les monts-de-piété en font clairement des institutions qui ne peuvent qu'émaner des communes, les agents du Mont-de-Piété se voient assigner les mêmes droits et obligations notamment en matière linguistique que les fonctionnaires de la Ville, le Conseil d'Administration est intégralement désigné par le Conseil communal.

Les budgets et comptes mais aussi les règlements applicables au prêt sont votés en Conseil communal et soumis à la tutelle pouvoirs locaux de la Région. Limiter l'accès à ce fond aux seules entités qui ne servent QUE les habitants d'une et une seule commune est un raisonnement féodal qui ne tient aucunement compte de la réalité du XXIème siècle. Les communes ne seraient-elles pas des entités locales parce qu'elles ont un office du tourisme, des musées ou parce qu'elles entretiennent des routes qui sont également empruntées par des non-résidents ?

Voilà ce à quoi nous sommes contraints à passer notre temps multipliant les courriers et les procédures pour faire valoir nos droits. Voilà le type de raisonnement qui prive le Mont-de-Piété sur le total des exercices passés d'un montant de près de 190.000€.

Alors, ..., une question nous taraude, nos responsables politiques ne devraient-ils pas soutenir ce type de projet qui n'a d'autre ambition que d'offrir à la population un service de qualité ? N'ont-ils décidément rien d'autre à faire ????



### 3. Les Dépenses :

#### B DEPENSES UITGAVEN

Budget Begroting	Engagé	Crédits sans emploi	Insuffisance de crédits	Report de crédits	Commentaires
2019	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten	Renvoi à l'index
					Commentaar Zie index

#### 60 ACHATS DE MATIERES AANKOPEN & LEVERINGEN

60711	Achat fournitures, petit mat. & mob. de bureau Aankoop bureaubenodigheden, klein mat. & meub.	24.000	17.601,42	6.398,58	0,00	373,38	9
60712	Achat fournitures techniques Aankoop technische benodigheden	13.000	9.459,69	3.540,31	0,00	0,00	10
60713	Achats de matières et de fournitures bât. Aankopen materiaal en benodigheden gebouwen	26.000	19.379,00	6.621,00	0,00	1.999,03	11
60714	Achat combustible chauffage gaz Aankoop brandstof verwarming gas	27.000	17.190,18	9.809,82	0,00	4.910,23	12
<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>		<b>90.000</b>	<b>63.630,29</b>	<b>26.369,71</b>	<b>0,00</b>	<b>7.282,64</b>	

#### 61 SERVICES ET BIENS D'EXPLOITATION DIENSTEN EN EXPLOITATIEGOEDEREN

<b>610</b>	<b><u>LOYERS</u></b> <b><u>HUREN</u></b>						
61001	Loyer bail emphytéotique Huur erfpacht	0	0,00	0,00	0,00	0,00	13
<b>611</b>	<b><u>FRAIS DE SERVICE PERSONNEL</u></b> <b><u>DIENSTKOSTEN PERSONEEL</u></b>						
61101	Association internationale & déplacements Internationale vereniging & verplaatsingskosten	2.000	1.021,27	978,73	0,00	0,00	14
61109	Autres frais divers Andere diverse onkosten	0	0,00	0,00	0,00	0,00	15
<b>612</b>	<b><u>HONORAIRES</u></b> <b><u>HONORARIA</u></b>						
61201	Honoraires - Frais d'expertise Honoraria - Expertisekosten	0	0,00	0,00	0,00	0,00	16
61209	Honoraires Avocats/Reviseur, etc Erelonen Advocaten / Revisor, enz.	21.000	14.337,93	6.662,07	0,00	0,00	17
<b>613</b>	<b><u>PRESTATIONS ET FRAIS DE FONCTIONNEMENT</u></b> <b><u>PRESTATIES EN WERKINGSONKOSTEN</u></b>						
<b>6130</b>	<b><u>FRAIS DIVERS</u></b> <b><u>DIVERSE ONKOSTEN</u></b>						
61306	Prescription déficits Afschrijving verkoopstekorten (mali)	3.000	1.337,93	1.662,07	0,00	0,00	18
<b>6131</b>	<b><u>PREST. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF</u></b> <b><u>PREST. ADMINISTRATIEVE WERKING</u></b>						
61312	Frais de poste & telecom Frankerings en telecomkosten	53.500	59.440,08	0,00	5.940,08	-781,58	19
à reporter - over te brengen		79.500	76.137,21	9.302,87	5.940,08	-781,58	

Budget Begroting	Engagé	Crédits sans emploi	Insuffisance de crédits	Report de crédits	Commentaires
2019	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten	Renvoi à l'index
					Commentaar
					Zie index

	report - overgebracht	79.500	76.137,21	9.303	5.940,08	-782	
<b>6131</b>	<b>PREST. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF PREST. ADMINISTRATIEVE WERKING</b>						
61313	Location & entr. Mat. & mob. & Informatique/robotique Huur en onderhoud materieel & meubilair & Informatica/robotica	136.300	123.028,19	13.271,81	0,00	5.567,35	20
61315	Frais réception, représent. & inauguration Receptie, representatie & inauguratiekosten	5.000	3.333,30	1.666,70	0,00	0,00	21
61316	Frais documentation & abonnement Kosten documentatie & abonnement	3.000	1.508,21	1.491,79	0,00	0,00	22
61317	Frais de vente Verkoopsonkosten	1.500	453,64	1.046,36	0,00	0,00	23
61318	Annonces publicité Aankondigingen publiciteit	60.000	71.285,07	0,00	11.285,07	24.685,43	24
61319	Autres dépenses administratives Andere administratieve uitgaven	3.500	3.041,84	458,16	0,00	0,00	26
<b>6132</b>	<b>PREST. FONCTIONNEMENT TECHNIQUE PREST. TECHNISCHE WERKING</b>						
61322	Fourniture & entretien vêtements de travail Levering en onderhoud van werkkledij	1.000	434,39	565,61	0,00	0,00	26
<b>6133</b>	<b>PREST. FONCTIONNEMENT DES BATIMENTS WERKINGKOSTEN DER GEBOUWEN</b>						
61331	Frais entretien bâtiments Onderhoudskosten gebouwen	7.000	10.707,44	0,00	3.707,44	115,68	27
61332	Frais entretien, contrôle & rép. ascenseurs Onderhouds-, controle- & reparatiekosten lift	6.000	2.854,98	3.145,02	0,00	0,00	28
61333	Frais entretien et rép. chauff. & ventil. Onderhouds- en reparatiekosten verw. & ventil.	5.000	4.250,73	749,27	0,00	0,00	29
61339	Autres dépenses fonctionnement bâtiments Andere uitgaven werking gebouwen	9.000	6.791,94	2.208,06	0,00	0,00	30
<b>615</b>	<b><u>CHARGES D'ASSURANCES HORS PERSONNEL</u> <u>VERZEKERINGKOST. BUITEN PERSONEEL</u></b>						
<b>61509</b>	<b>FRAIS D'ASSURANCES HORS PERSONNEL VERZEKERINGKOST. BUITEN PERSONEEL</b>						
61509	Frais d'assurances hors personnel Kosten verzekeringen excl. personeel	38.000	37.663,95	336,05	0,00	0,00	31
<b>616</b>	<b><u>TAXES DIVERSES</u> <u>DIVERSE TAKSEN</u></b>						
61609	Taxes & indemnités diverses Verscheidene taksen & vergoedingen	7.000	7.555,15	0,00	555,15	113,80	32
<b>617</b>	<b><u>FRAIS DE SECURITE</u> <u>VEILIGHEIDSKOSTEN</u></b>						
61702	Frais sécurité Kosten veiligheid	192.000	156.708,36	35.291,64	0,00	-26,55	33
<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>		<b>553.800</b>	<b>505.754,40</b>	<b>69.533,34</b>	<b>21.487,74</b>	<b>29.674,13</b>	

Budget Begroting	Engagé	Crédits sans emploi	Insuffisance de crédits	Report de crédits	Commentaires
2019	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten	Renvoi à l'index
					Commentaar
					Zie index

**62 FRAIS DE PERSONNEL**  
**PERSENEELSKOSTEN**

<b>620</b>	<b><u>CHARGES DE REMUNERATIONS</u></b> <b><u>WEDDELASTEN</u></b>						
62000	Conseil d'Administration Raad van Bestuur	18.000	15.413,54	2.586,46	0,00	0,00	34
62001	Rémunération personnel Bezoldiging personeel	1.131.000	1.113.096,73	17.903,27	0,00	0,00	35
62002	Arriérés Achterstallen	0	0,00	0,00	0,00	0,00	36
<b>621</b>	<b><u>ALLOCATIONS SOCIALES</u></b> <b><u>SOCIALE TOELASTEN</u></b>						
62100	Allocations complémentaires Bijkomende vergoedingen	266.000	254.889,10	11.110,90	0,00	92.276,14	37
<b>622</b>	<b><u>CHARGES DE SECURITE SOCIALE</u></b> <b><u>LASTEN SOCIALE ZEKZERHEID</u></b>						
62200	Cotisations patronales ONSSAPL Patronale bijdragen RSZPPO	577.000	565.466,46	11.533,54	0,00	71.240,78	38
<b>625</b>	<b><u>FRAIS DE DEPLACEMENTS</u></b> <b><u>VERPLAATSINGKOSTEN</u></b>						
62501	Remboursement abonnements sociaux Terugbetaling sociale abonnementen	25.000	21.229,97	3.770,03	0,00	6.113,26	39
<b>627</b>	<b><u>ASSURANCES DU PERSONNEL</u></b> <b><u>VERZEKERINGEN VAN HET PERSONEEL</u></b>						
62701	Assurances Verzekeringen	10.500	7.515,22	2.984,78	0,00	126,53	40
<b>628</b>	<b><u>DIVERS FRAIS DE PERSONNEL</u></b> <b><u>DIVERSE PERSONNEELKOSTEN</u></b>						
62801	Service social collectif Gemeenschappelijke sociale dienst	1.000	900,00	100,00	0,00	0,00	41
62802	Cotisation primes syndicales Bijdrage syndicale premies	2.000	1.489,60	510,40	0,00	0,00	42
62703	Intervention frais médicaux Tussenkomst medische kosten	11.000	8.140,15	2.859,85	0,00	8.140,15	43
62804	Réception personnel Receptie personeel	5.000	5.592,59	0,00	592,59	0,00	44
62805	Cantine Kantine	6.000	2.607,72	3.392,28	0,00	0,00	45
62806	Frais de recrutement et examen Wervings- & examenkosten	0	0,00	0,00	0,00	0,00	46
62807	Formation Opleiding	20.000	13.670,26	6.329,74	0,00	2.722,50	47
	<b>S/TOTAL - SUBTOTAAL</b>	<b>2.072.500</b>	<b>2.010.011,34</b>	<b>63.081,25</b>	<b>592,59</b>	<b>180.619,36</b>	

**64 REMBOURSEMENTS DES EMPRUNTS  
TERUGBETALINGEN DER LENINGEN**

64103	Remboursements des emprunts Terugbetalingen van leningen	486.500	486.221,76	278,24	0,00	0,00	48
<b>S/TOTAL - SUBTOTAAL</b>		<b>486.500</b>	<b>486.221,76</b>	<b>278,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

Budget Begroting	Engagé	Crédits sans emploi	Insuffisance de crédits	Report de crédits	Commentaires
2019	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten	Renvoi à l'index
					Commentaar Zie index

**65 CHARGES FINANCIERES  
FINANCIELE LASTEN**

<b>650</b>	<b>CHARGES FINANCIERES FINANCIELE LASTEN</b>						
65000	Différences de caisse irrécupérables (-) Niet-terugvorderbare kasverschillen (-)	2.000	21,10	1.978,90	0,00	0,00	49
<b>651</b>	<b>CHARGES FINANCIERES EMPRUNTS FINANCIELE LASTEN LENINGEN</b>						
65104	Charges financières emprunts Financiële lasten leningen	92.000	86.536,72	5.463,28	0,00	0,00	50
<b>658</b>	<b>FRAIS DE GESTION FINANCIERE KOSTEN VOOR FINANCIEEL BEHEER</b>						
65801	Frais administratifs comptes bancaires Administratieve kosten bankrekeningen	4.000	3.295,98	704,02	0,00	228,98	51
65802	Frais paiements électroniques Kosten elektronische betalingen	17.000	16.744,05	255,95	0,00	624,56	52
<b>S/TOTAL - SUBTOTAAL</b>		<b>115.000</b>	<b>106.597,85</b>	<b>8.402,15</b>	<b>0,00</b>	<b>853,54</b>	

**67 CHARGES EXCEPTIONNELLES  
BUITENGEWONE LASTEN**

<b>671</b>	<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES BUITENGEWONE LASTEN</b>						
67100	Charges diverses exceptionnelles Buitengewone diverse lasten	20.000	14.333	5.666,98	0,00	0,00	53
<b>S/TOTAL - SUBTOTAAL</b>		<b>20.000</b>	<b>14.333,02</b>	<b>5.666,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

**RECAPITULATION DEPENSES ORDINAIRES  
SAMENVATTING GEWONE UITGAVEN**

	Budget Begroting	Engagé	Crédits sans emploi	Insuffisance de crédits	Report de crédits	
	2019	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten	
60	ACHATS DE MATIERES AANKOPEN & LEVERINGEN	90.000	63.630,29	26.369,71	0,00	7.282,64
61	SERVICES ET BIENS D'EXPLOITATION DIENSTEN EN EXPLOITATIEGOEDEREN	553.800	505.754,40	69.533,34	21.487,74	29.674,13
62	FRAIS DE PERSONNEL PERONEELSKOSTEN	2.072.500	2.010.011,34	63.081,25	592,59	180.619,36
64	REMBOURSEMENTS DES EMPRUNTS TERUGBETALINGEN DER LENINGEN	486.500	486.221,76	278,24	0,00	0,00
65	CHARGES FINANCIERES FINANCIELE LASTEN	115.000	106.597,85	8.402,15	0,00	853,54
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES BUITENGEWONE LASTEN	20.000	14.333,02	5.666,98	0,00	0,00
<b>TOTAL - TOTAAL</b>		<b>3.337.800</b>	<b>3.186.548,66</b>	<b>173.331,67</b>	<b>22.080,33</b>	<b>218.429,67</b>

Les dépenses ordinaires se chiffrent à 3.186.548,66€. Elles sont en légère baisse de -0,2% par rapport à 2018 et de -4,5% inférieures au budget 2019.

Les frais de personnel (2.010.011,34€), les services et biens d'exploitation (505.754,40€) et les remboursements des emprunts (486.221,76€) englobent les dépenses les plus importantes de l'institution et représentent respectivement 63%, 16% et 15% des dépenses ordinaires (soit un total de 94%)

### **a. 60 Les achats de matières :**

Les achats de matières connaissent une diminution de -7,4% par rapport au compte précédent Ceci s'explique par une consommation de gaz nettement moindre. Comme prévu, cette optimisation des consommations de gaz s'est intensifiée en 2019 par des mesures de meilleure maîtrise de température endéans les bâtiments, qui continueront d'ailleurs en 2020.

### **b. 61 Services et biens d'exploitation :**

Ce poste augmente globalement de 3.000€:

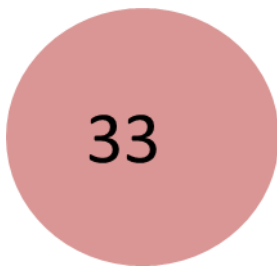
- Augmentation des dépenses de publicité de 20.000€ sur impulsion du Conseil d'administration voulant accroître la « Notoriété du Mont-de-Piété » notamment via une enquête de satisfaction de notre clientèle (41.300€), la communication sur le prêt sur gage par des publicités dans le Métro et dans certains journaux (21.500€) et l'événementiel dans la salle « Freddy Thielemans » (2.500€).
- les cotisations « Associations » (-20.000) dans lesquelles se trouvaient le don à Télévie en l'exercice précédent
- Augmentation de 5.000€ dans les taxes dues aux impôts régionaux inattendus sur les établissements bancaires pour les exercices 2019 et 2018. Les démarches nécessaires afin d'obtenir pour le futur une exonération de ces taxes ont été prises. Dans les comptes généraux, une provision de 2.850€ a été établie pour couvrir ce risque de paiement pour l'exercice 2017..

### **c. 62 Le personnel**

- Contrairement aux exercices précédents, aucune indexation de barèmes n'a eu lieu en 2019.
- L'augmentation de +25.000€ dans les barèmes s'explique par le coût des 2 embauches supplémentaires est de +35.000€, majoré de l'impact annualisé de l'indexation dans 2018, càd +10.000€ et compensé par -20.000€ par des agents ayant commencé à travailler en 4/5 ou ½ du temps normal, y compris un agent qui a pris un mois de congé sans solde.
- L'évolution des allocations, du pécule de vacances et de la prime de fin d'année est en ligne avec l'évolution des barèmes

- Les cotisations patronales montrent une courbe inverse par rapport aux rémunérations due aux deux éléments : une augmentation du pourcentage d'ONSS patronale d'un agent en voie de nomination et surtout à une régularisation d'ONSS s'élevant à 2.700€ portant sur l'exercice courant et les 3 exercices antérieurs suite à une anomalie dans la déclaration de l'ONSS concernant les primes de fin d'années.
- Il est à noter une forte augmentation dans la provision en 2019 pour la cotisation de responsabilisation. Celle-ci est due au fait que l'écart entre notre contribution (en baisse car pas de nouvelles statutarisations et plus de personnes en temps partiel) et la base consolidée de nos pensionnés augmente.

## 1. En chiffres



Au 31 décembre 2019, le Mont-de-Piété compte 33 membres du personnel. L'augmentation du nombre d'agents travaillant au Mont-de-Piété n'induit pas une augmentation des heures effectivement prestées. Doit en effet être intégré dans l'analyse qu'une des personnes comptabilisées est en congé sans solde pour convenance personnelle et surtout que 13 membres du personnel ont opté pour l'un des dispositifs légaux de réduction du temps de travail que l'institution promeut et facilite. Si l'on calcule le nombre d'équivalents temps plein au 31 décembre 2019, il est de 28,56 ETP. Ce qui explique que malgré l'embauche de deux personnes supplémentaires, les frais de personnel ont légèrement diminué.

Bienvenue à deux nouveaux membres du personnel qui ont intégré l'équipe des apprécieurs en 2019.

1. Mme Anne VANHOOF a été engagée au 1er mars pour remplacer un agent qui nous avait quittés le 01 décembre 2018.
2. Mme Camille DERASSE a été engagée, en CDI, au 1er octobre en remplacement d'un agent malade de longue durée proche de la pension.




Anne  
Vanhoof



Camille  
Derasse

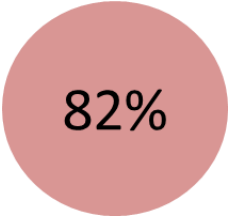




13,2

Les agents sont, en moyenne, absents 13,2 jours par an pour maladie. Les chiffres du MEDEX pour les fonctionnaires fédéraux sont de 15,2%. Ce ratio se dégrade depuis 2 ans. Il s'explique par le vieillissement des agents et les maladies de longue durée. Une personne a été malade durant plus de 11 mois et représente à elle-seule 34,1% des jours de maladie.

82% des agents du Mont-de-Piété sont statutaires. Un ouvrier intégrera le cadre en octobre de l'année prochaine. Les autres agents attendent pour certains l'examen de statutarisation ou la réussite du SELOR. Le renforcement du bilinguisme des agents sera intégré dans le plan de formation qui sera débattu l'année prochaine.



82%

## 2. Le personnel en chantier

Courant 2019, le personnel s'est impliqué dans la définition du plan stratégique de législature exigé par le Collège dans sa note gouvernance. Ces pistes avalisées par le Conseil en juillet 2019 sont notre chantier pour la législature à venir.

## LES AXES DE TRAVAIL EN MATIÈRE DE PRÊT SUR GAGE

- MEILLEURE INFORMATION DES CLIENTS SUR LES OBJETS GAGEABLES (INTERNET, MAIL, TCHAT)
- AUGMENTATION DES MONTANTS PRÊTES POUR LES OBJETS EN OR (→ 70% ADJUDICATIONS)
- COMPLÉTER LE NOM
- ACCROISSEMENT DE LA CLIENTÈLE
- DIVERSIFICATION DES GAGES
  - JOURNÉES D'EXPERTISE THÉMATIQUE
  - MÉTHODE
  - ATTENTION PARTICULIÈRE AU STOCKAGE
- MDP 2.0 GESTION DES COMPTES CLIENTS EN LIGNE
- PRÊT AUX PERSONNES MORALES
- TAUX RÉDUIT POUR PRÊT IMPORTANT (RÉÉCRITURE)



□

## LES MESURES À METTRE EN ŒUVRE

- VENTE
  - AMÉLIORATION ACCUEIL CLIENT (OUVERTURE SALLE FREDDY THIELEMANS)
  - CATALOGUE INTELLIGENT
  - ENCHÈRE EN LIGNE (RÉÉCRITURE)
  - RÉDUCTION DES FRAIS SUR LOT IMPORTANT (RÉÉCRITURE DU PROGRAMME)
  - SUPPRESSION DE LA PÉNALITÉ POUR DÉGAGEMENT APRÈS CATALOGUE
  - MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME DE VENTE RAPIDE



# LES MESURES À METTRE EN ŒUVRE

## • ORGANISATION

- INSTAURATION PLAGE HORAIRE → 18H
- DÉVELOPPEMENT DE LA POLYVALENCE
- PLAN DE FORMATION



- AUTRE PROJET
  - STOCKAGE D'OBJETS NON GAGÉS
  - GESTION DES ECURIES
  - DÉVELOPPEMENT DE LA PUB
    - MAILING CIBLÉ
    - ACTIVATION DES RELAIS
    - EVENT
    - PUBLICITE

Il reste en matière de gestion des ressources humaines à aborder, après la question délicate des horaires qui conduira à l'ouverture d'une nocturne à compter de septembre, la toute aussi délicate question de la polyvalence. Les évolutions pressenties indiquent plus que jamais que l'organisation doit être rendue plus souple et plus modulable et que le temps des services construits en silos est derrière nous. Un des moyens qui sera utilisé sera la réécriture concertée des profils de fonction.

## d. Remboursement des emprunts

Ce poste comprend le remboursement de quatre tranches trimestrielles du capital relatif aux crédits d'investissement bancaires de respectivement 3 million et 2 millions d'euros afin de financer les rénovations de l'aile droite du bâtiment et le nouveau dispositif de sécurité. L'augmentation est due à la croissance de l'importance relative du capital dans les trimestrialités.

## e. Charges financières

Le coût des charges financières résultant principalement de notre financement externe se monte à 106.597,85€ par rapport à 107.200,53 € en 2018, évolution stable qui s'explique par une baisse d'intérêts payés (mouvement inverse par rapport au remboursement de capital), compensés par une hausse de frais de paiements électroniques (nombre de transactions par voie électronique en hausse chaque année) et par une légère hausse de frais d'intérêts sur des straight loans supplémentaires nécessaires à financer l'augmentation importante des encours durant le deuxième semestre de l'exercice.

## f. Charges exceptionnelles (67)

Les charges exceptionnelles s'élevant à 14.333,02€ s'expliquent principalement par :

- Des indemnisations aux clients suite à l'annulation de vente de certains lots : 7.045€
- La résiliation anticipée du contrat SPIE pour la photocopieuse : 5.445€

## 4. Le Solde à l'ordinaire

Le Mont-de-Piété termine donc l'année avec un solde positif net de

Recettes : 3.753.009,46 €

Dépenses : 3.186.548,66 €

**Solde :** **566.460,80 €.** (par rapport à un solde positif budgété de 230.000 € )

Le solde est affecté comme suit :

- un montant de 219.579,44€ au service de l'extra (les investissements)
- le solde de l'exercice comptable de 346.881,36 € au financement de l'activité de prêt.

## 5. Les investissements

		Budget	Engagé	Crédits sans emploi	Insuffisance de crédits	Report de crédits	Commentaires Renvoi à l'index Commentaar Zie index
		Begroting	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten	
		2019					
221	<b>TERRAINS &amp; CONSTRUCTIONS</b>						
	<b>GROND &amp; GEBOUWEN</b>						
22127	Agencement & travaux bâtiments Inrichting & werken gebouwen	35.000	55.301,73	0,00	20.301,73	14.520,00	54
230	<b>MOBILIER DE BUREAU &amp; AUTRE</b>						
	<b>BUREAUMEUBILAIR &amp; ANDERE</b>						
23011	Mobilier et Matériel de bureau Bureaumeubilair en -materieel	15.000	15.027,58	0,00	27,58	89,57	55
231	<b>MATERIEL DE BUREAU</b>						
	<b>BUREAUMATERIEEL</b>						
23131	Matériel, mobilier & program. informatiques Informatica mat., meub. & program.	130.000	102.504,38	27.495,62	0,00	85.615,82	56
233	<b>MATERIEL D'EQUIPEMENT ET D'EXPLOITATION</b>						
	<b>UITRUSTING- EN EXPLOITATIEMATERIEEL</b>						
23301	Machines & matériel d'équipement et d'exploit. Uitrustings- en exploitatiemachines en mat.	50.000	46.745,75	3.254,25	0,00	2.882,89	57
<b>TOTAL - TOTAAL</b>		<b>230.000</b>	<b>219.579,44</b>	<b>30.749,87</b>	<b>20.329,31</b>	<b>103.108,28</b>	

### RECAPITULATION COMPTE EXTRAORDINAIRE SAMENVATTING BUITENGEWONE REKENING

	Budget Begroting	Droits constatés Vastgestelde rechten	Droits constatés Vastgestelde rechten		Report de droits constatés ..... vastgestelde rechten
			Inférieurs au budget Lager dan begroting	Supérieurs au budget Lager dan begroting	
			ou - of	ou - of	
	2019	Engagé Vastgelegd	Crédits sans emploi Niet gebruikte kredieten	Insuffisance de crédits Ontoereikende kredieten	Report de crédits Overdracht van kredieten
TOTAL DES RECETTES EXTRAORDINAIRES TOTAAL BUITENGEWONE ONTVANGSTEN	230.000	219.579,44	30.749,87	20.329,31	103.108,28
TOTAL DES DEPENSES EXTRAORDINAIRES TOTAAL BUITENGEWONE UITGAVEN	230.000	219.579,44	30.749,87	20.329,31	103.108,28
SOLDE - SALDO	0	0,00			

Les investissements liés aux travaux de rénovation de l'aile droite ayant été engagés en 2013, 2015 et une dernière partie en 2017 ont pris fin : il reste un litige sur le solde. Les investissements liés aux nouvelles vitrines dans la salle d'exposition engagés en 2016 ont été réalisés en 2017 et en 2018, la réception définitive ayant eu lieu en début de cet exercice allant au pair avec le règlement des dernières factures.

Il reste également un engagement de l'exercice précédent pour des investissements en informatique relatifs au développement du catalogue intelligent (30% avait déjà été facturé en 2019, un solde de 12.797,06 restant ouvert).

Les investissements importants dans un nouveau dispositif de sécurité ont commencé en début de l'exercice précédent, la réception définitive de ces travaux étant prévue en 2019 n'a pas encore eu lieu. Un solde de 54.885,36 € restant à régler à Stanley et à Poly-Tech.

## 6. Divers

### a) Communication



« D'un micro-crédit avant la lettre à un crédit de proximité, le Mont-de-Piété de la Ville de Bruxelles (1618-2018) » est le titre de l'ouvrage édité par le Mont-de-Piété pour son 400<sup>e</sup> anniversaire. Roel JACOBS, David KUSMAN et Pedro TRASCASAS nous racontent l'histoire de la dernière institution en Belgique à pratiquer le prêt sur gage. Le lecteur parcourra les coulisses de l'institution depuis l'origine jusqu'à nos jours. Disponible à 10€ au guichet, le livre peut aussi être envoyé. Il vous en coûtera alors 15€.

Il reste également quelques ouvrages scientifiques édités dans le cadre de l'exposition « De la Pierre au Bijou ». Ils peuvent être obtenus au même prix que l'ouvrage précité.

Renseignements : [info@montdepiete.be](mailto:info@montdepiete.be).

En 2020, quatre cahiers thématiques sortiront. Ils auront pour titre

- Dieu aime-il le prêt à intérêts ?
- Les gages acceptés témoins de leur temps
- Architecture et Prêt sur gage
- Lutte de Pouvoirs au Mont-de-Piété.

Site internet : Les personnes qui s'intéressent à notre institution auront remarqué que le site interne a fait peau neuve. Nous avons évoqué - au point 2.b) 1 - Les perspectives de développement en ce qui concerne les ventes avec la mise en œuvre du catalogue intelligent. Dans la foulée, une interface sera mise en place pour gérer, en ligne, toutes les transactions financières avec le Mont-de-Piété que ce soit en ce qui concerne le prêt sur gage ou les ventes.

Le Mont- de-Piété a également revu sa communication sur base de sa nouvelle charte graphique. Plus professionnelle et plus moderne, elle bénéficie de la professionnalisation croissante de la communication au Mont-de-Piété.

## b) Sécurité

### 1. En chiffres



1.190.961€

C'est le montant déjà alloué à ETAC (Stanley) pour la rénovation complète de l'installation de sécurité du Mont-de-Piété. 50.057€ restent dû moyennant contrôle de la réalisation effective des corrections listées lors de la réception provisoire. La détection incendie, le contrôle d'accès, les caméras, la détection des intrusions et la plateforme intégrant tous ces dispositifs ont été intégralement renouvelés. Les autorisations ont été demandées sur base de la loi du 21 mars 2007. L'autorisation du Conseil communal a été accordée sur avis du Chef de corps de la zone pour les caméras qui filment la voie publique et l'utilisation des caméras sur les lieux de travail a fait l'objet d'un accord en COCOBA. Pour mémoire, cet investissement est couvert par un emprunt sur 10 ans.

### 2. Le TSM

Les nouvelles installations mais aussi la réévaluation des procédures ont conduit à la réécriture du manuel de sécurité édité à destination des agents, des gardes, des patrouilleurs. Ce document sera soumis au Conseil et à la concertation syndicale courant 2020.

## c) Développement durable

Le Mont-de-Piété a toujours considéré que son action devait s'inscrire dans une perspective de développement durable. La nature même de son activité qui est à la fois sociale, éthique et équitable travaille globalement sur la seconde main et s'inscrit dans la logique d'une économie circulaire de proximité,

Sur le plan environnemental et climat, des investissements avaient été consentis dans le placement de 126 panneaux photovoltaïques et dans la mise en place d'une gestion technique centralisée du chauffage (incorporée dans le marché sécurité). Le travail est appelé à s'amplifier soutenu et appuyé par les impulsions nouvelles contenues dans l'accord de majorité communale.

### 1. La GTC

La gestion technique centralisée des installations de chauffage n'est pas suffisante pour optimiser les consommations et les productions de gaz à effet de serre. La présence de nombreux radiateurs localisés sur une même boucle de circulation appelle en effet la mise en place de vannes thermostatiques sur tous les radiateurs dont les têtes puissent être verrouillées dans les endroits où aux heures d'ouverture l'occupation est constante et de même nature.

Un marché à bordereau de prix vient d'être attribué pour ce faire. Le placement est prévu au cours du premier trimestre 2020.

## 2. Les consommations électriques

La gestion du chauffage étant à présent engagée dans un cercle vertueux, il convient de s'intéresser à nos consommations électriques pour là aussi optimiser nos consommations. Nous allons dans ce cadre

- Relighting : poursuivre l'installation de LED
- Monitoring des installations énergivores
- Réfléchir à l'intensification de l'auto production
- Étudier la nécessité du maintien de la cabine HT

## 3. Fini, le projet « poules »

Afin d'éviter de surcharger les poubelles de déchets organiques le Mont-de-Piété avait placé des poules dans le jardin. Les poules s'alimentaient avec les restes des repas des agents et de l'école Cateau Horta sise en face du Mont-de-Piété. Nous avons été obligés d'abandonner l'expérience faute de poules (décès des 5 poules).

## 4. Les boissons

Le Mont-de-Piété mettait à disposition du personnel, les boissons froides suivantes

- o Mise à disposition gratuite d'eau plate et pétillante via fontaine à eau raccordée au réseau VIVAQUA (suppression des bombonnes à eau en 2014). Le personnel utilise pour ce faire des gobelets en plastique jetables.
- o Des softs via une machine louée et située au réfectoire qui présente un débit très faible.
- o Des petites bouteilles d'eau plate et pétillante pour les acteurs de la salle de vente et les visiteurs de la direction (coût annuel 230€).

Le Conseil d'Administration a décidé de

- supprimer la mise à disposition de gobelets en plastique jetables et d'offrir deux gourdes (une thermos et une en inox) à chaque agent.
- supprimer les petites bouteilles d'eaux en salle de vente, à la Direction pour les visiteurs et dans les écuries et de les remplacer par des carafes et des verres.
- supprimer le distributeur de canettes présent au réfectoire et d'inviter les agents qui le souhaitent à venir avec les softs autres que l'eau plate et pétillante qu'ils souhaitent consommer.

Le Conseil a également décidé de centraliser dans un seul appareil la production de boissons chaudes (café, cappuccino, chocolat chaud) et de mettre celles-ci gratuitement à disposition du personnel.

- Pour des raisons de sécurité : la multiplication d'appareils électriques que nous ne connaissons pas présente un risque sur le plan de l'incendie et de la sécurité des agents.
- Pour poursuivre notre politique de promotion du développement durable en supprimant les appareils à capsules individuels au profit d'une machine qui moule le café en direct.



## Conclusions

L'année 2019 fut intense et a fortement mobilisé nos équipes dans cette dynamique de changement. Même si l'activité est dense, nous savons que nous travaillons pour un projet utile et que les chantiers promettent des lendemains qui chantent. Plus que jamais, cette institution reste un outil social intéressant pour de nombreux concitoyens.

Au nom de l'équipe du Mont-de-Piété et de l'institution, merci aux administrateurs et observateurs qui gèrent notre institution pour leur écoute attentive et leur soutien de tous les instants.

## Le calendrier des ventes

JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUN	*)Exposition des lots le mardi et samedi de 10h à 12h )Tentoonstelling van de loten op dinsdag en zaterdag van 10u tot 12u	
M/W 1 J/D 16	S/Z 1 D/Z 16	D/Z 1 L/M 16	M/W 1 J/D 16	V/V 1 S/Z 16	L/M 1 M/D 16	<p>ATTENTION!! Tous nos ventes publiques commencent à 13h OPGEPAST!! Alle openbare verkopen beginnen om 13u</p> <p>Exposition de lots ventes spéciales de 10 à 15h Tentoonstelling van de loten speciale verkopen van 10u tot 15u</p> <p>Vente spéciale à partir de 13h* Speciale openbare verkoop vanaf 13u*</p> <p>Thème: Bijoux-Vélos-Outils-Mobilier-Divers * Thema: Juwelen-Fietsen-Gereedschap-Meubilair-Diversen *</p> <p>Thème: Bijoux * Thema: Juwelen *</p> <p>Thème: Bijoux-Maroquinerie-Fourrures * Thema: Juwelen-Luxelederwaren-Bont *</p> <p>Thème: Bijoux-Argentrie-cuivre-argenté * Thema: Juwelen-Zilver-Koper-Verzilverd *</p> <p>Thème: Bijoux-vin * Thema: Juwelen-Wijn *</p> <p>Thème: Bijoux-Céramique-Cristal-Bibelots-Ivoir * Thema: Juwelen-Ceramik-Kristal-Snuisterijen-Ivoor *</p> <p>Thème: Bijoux-Tableaux-Bronze * Thema: Juwelen-Schilderijen-Brons *</p> <p>Thème: Bijoux-Instruments de musique-BD * Thema: Juwelen-Muziekinstrumenten-Stripverhalen *</p>	
J/D 2 V/V 17	D/Z 2 L/M 17	L/M 2 M/D 17	J/D 2 V/V 17	S/Z 2 D/Z 17	M/D 2 M/W 17		
V/V 3 S/Z 18	L/M 3 M/D 18	M/D 3 M/W 18	V/V 3 S/Z 18	D/Z 3 L/M 18	M/W 3 J/D 18		
S/Z 4 D/Z 19	M/D 4 M/W 19	M/W 4 J/D 19	S/Z 4 D/Z 19	L/M 4 M/D 19	J/D 4 V/V 19		
D/Z 5 L/M 20	M/W 5 J/D 20	J/D 5 V/V 20	D/Z 5 L/M 20	M/D 5 M/W 20	V/V 5 S/Z 20		
L/M 6 M/D 21	J/D 6 V/V 21	V/V 6 S/Z 21	L/M 6 M/D 21	M/W 6 J/D 21	S/Z 6 D/Z 21		
M/D 7 M/W 22	V/V 7 S/Z 22	S/Z 7 D/Z 22	M/D 7 M/W 22	J/D 7 V/V 22	D/Z 7 L/M 22		
M/W 8 J/D 23	S/Z 8 D/Z 23	D/Z 8 L/M 23	M/W 8 J/D 23	V/V 8 S/Z 23	L/M 8 M/D 23		
J/D 9 V/V 24	D/Z 9 L/M 24	L/M 9 M/D 24	J/D 9 V/V 24	S/Z 9 D/Z 24	M/D 9 M/W 24		
V/V 10 S/Z 25	L/M 10 M/D 25	M/D 10 M/W 25	V/V 10 S/Z 25	D/Z 10 L/M 25	M/W 10 J/D 25		
S/Z 11 D/Z 26	M/D 11 M/W 26	M/W 11 J/D 26	S/Z 11 D/Z 26	L/M 11 M/D 26	J/D 11 V/V 26		
D/Z 12 L/M 27	M/W 12 J/D 27	J/D 12 V/V 27	D/Z 12 L/M 27	M/D 12 M/W 27	V/V 12 S/Z 27		
L/M 13 M/D 28	J/D 13 V/V 28	V/V 13 S/Z 28	L/M 13 M/D 28	M/W 13 J/D 28	S/Z 13 D/Z 28		
M/D 14 M/W 29	V/V 14 S/Z 29	Z/S 14 D/Z 29	M/D 14 M/W 29	J/D 14 V/V 29	D/Z 14 L/M 29		
M/W 15 J/D 30	S/Z 15	D/Z 16 L/M 30	M/W 15 J/D 30	V/V 15 S/Z 30	L/M 15 M/D 30		
V/V 31		M/D 31		D/Z 31			
JANUARI	FEBRUARI	MAART	APRIL	MEI	JUNI		
JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE		
M/W 1 J/D 16	S/Z 1 D/Z 16	M/D 1 M/W 16	J/D 1 V/V 16	D/Z 1 L/M 16	M/D 1 M/W 16		
J/D 2 V/V 17	D/Z 2 L/M 17	M/W 2 J/D 17	V/V 2 S/Z 17	L/M 2 M/D 17	M/W 2 J/D 17		
V/V 3 S/Z 18	L/M 3 M/D 18	J/D 3 V/V 18	S/Z 3 D/Z 18	M/D 3 M/W 18	J/D 3 V/V 18		
S/Z 4 D/Z 19	D/M 4 M/W 19	V/V 4 S/Z 19	D/Z 4 L/M 19	M/W 4 J/D 19	V/V 4 S/Z 19		
D/Z 5 L/M 20	M/W 5 J/D 20	S/Z 5 D/Z 20	L/M 5 M/D 20	J/D 5 V/V 20	S/Z 5 D/Z 20		
L/M 6 M/D 21	J/D 6 V/V 21	D/Z 6 L/M 21	M/D 6 M/W 21	V/V 6 S/Z 21	D/Z 6 L/M 21		
M/D 7 M/W 22	V/V 7 S/Z 22	L/M 7 M/D 22	M/W 7 J/D 22	S/Z 7 D/Z 22	L/M 7 M/D 22		
M/W 8 J/D 23	S/Z 8 D/Z 23	M/D 8 M/W 23	J/D 8 V/V 23	D/Z 8 L/M 23	M/D 8 M/W 23		
J/D 9 V/V 24	D/Z 9 L/M 24	M/W 9 J/D 24	V/V 9 S/Z 24	L/M 9 M/D 24	M/W 9 J/D 24		
V/V 10 S/Z 25	L/M 10 M/D 25	J/D 10 V/V 25	S/Z 10 D/Z 25	M/D 10 M/W 25	J/D 10 V/V 25		
S/Z 11 D/Z 26	M/D 11 M/W 26	V/V 11 S/Z 26	D/Z 11 L/M 26	M/W 11 J/D 26	V/V 11 S/Z 26		
D/Z 12 L/M 27	M/W 12 J/D 27	S/Z 12 D/Z 27	L/M 12 M/D 27	J/D 12 V/V 27	S/Z 12 D/Z 27		
L/M 13 M/D 28	J/D 13 V/V 28	D/Z 13 L/M 28	M/D 13 M/W 28	V/V 13 S/Z 28	D/Z 13 L/M 28		
M/D 14 M/W 29	V/V 14 S/Z 29	L/M 14 M/D 29	M/W 14 J/D 29	S/Z 14 D/Z 29	L/M 14 M/D 29		
M/W 15 J/D 30	S/Z 15 D/Z 30	M/D 15 M/W 30	J/D 15 V/V 30	D/Z 15 L/M 30	M/D 15 M/W 30		
V/V 31	L/M 31		S/Z 31		J/D 31		
JULI	AUGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER		



**Activiteitenverslag van de Berg van Barmhartigheid van de  
Stad Brussel**  
*Openbare Kas van Lening*



Sinds 400 jaar, onze missie

## **De pandlening aanbieden aan ALLEN met professionalisme en striktheid**

*De Berg van Barmhartigheid wil de pandlening bieden aan de hele bevolking met bijzondere aandacht toegankelijk te blijven voor diegenen die geen ander alternatief hebben.*

## **Bij wijze van inleiding**

*De Berg van Barmhartigheid biedt sinds 400 jaar deze atypische vorm van krediet aan die de lening op pand is. Het is waarschijnlijk de minst indringende vorm van krediet omdat het toegekende bedrag enkel afhangt van de waarde van het voorwerp. Er wordt dus nooit gevraagd naar de solvabiliteit van de ontleners noch naar de bestemming van het geleende bedrag.*

*De leningen starten aan 30€ en kunnen hoge bedragen bereiken gebaseerd op de geschatte waarde van het pand in openbare verkoop zoals geschat door de deskundigen.*

*Doordrenkt van de waarden van de openbare dienst streeft ons personeel er altijd naar om een kwaliteitsvolle dienst aan iedereen te bieden. De Berg van Barmhartigheid moet zich echter vernieuwen door zijn klantenkring te vergroten (namelijk door openstelling voor het digitale en de verlenging van zijn openingsuren), door onze klantgerichtheid te verbeteren en door diversificatie van het soort in pand aanvaarde voorwerpen.*

*Deze uitdaging die zich voordoet bij de Berg van Barmhartigheid is omvangrijk en is waarschijnlijk één van de belangrijkste die zich ooit heeft voorgedaan. Het is met vertrouwen dat we deze zullen aangaan door te steunen op het geheel van aanwezige deskundigheid binnen de instelling en op een efficiënte infrastructuur.*

*We weten bovendien dat we kunnen rekenen op de Stad en het OCMW om het belangrijke werk dat voor ons ligt te ondersteunen en te begeleiden.*

*Laten we eindigen met een grote dank u wel*

- aan de klanten die ons sinds zovele jaren vertrouwen en die onze reden van bestaan zijn.*
- aan de werknemers, huidige of vorige, van de Berg van Barmhartigheid die van deze instelling dit juweel maken waarop we fier zijn.*
- aan de verwante lokale of regionale mandatarissen die bestuurders waren of zijn of verder weg maar die ons regelmatig uw sympathie en steun tonen.*
- aan de verschillende diensten van de Stad en het OCMW die ons in alle omstandigheden steunen.*

*De enkele pagina's die volgen geven in enkele penseeltrekken de hoogtepunten weer van dit jaar 2019.*

**Etienne LAMBERT**  
Directeur generaal

**Jean-Louis PETERS**  
Voorzitter

## 1. Het Beheer

Alle Brusselse openbare actoren waren betrokken bij de maatregelen in zake beheer genomen bij de Stad en het Gewest.

De genomen bepalingen hebben tot doel om het vertrouwen en de trots in het openbaar beheer van het Brussels gewest te herstellen

- Aantal bestuurders: de Berg van Barmhartigheid komt tegemoet aan de eisen van de Stad in zake het aantal bestuurders (maximum 12) daar de Raad 5 bestuurders en 6 waarnemers telt
- Oppositie: twee waarnemers van de oppositie nemen deel aan de Raad van Bestuur
- Technisch bestuurder: een « technisch » bestuurster, Directrice van het « Institut de la Parure et du Bijou Jeanne Toussaint » is één van de leden van de Raad
- In termen van genderpariteit
  - o de Raad van Bestuur telt 3 vrouwen en 2 mannen
  - o 4 mannen en 2 vrouwen zijn waarnemer binnen dit beheersorgaan
- Wat betreft de opleidingen van de bestuurders: de Berg van Barmhartigheid heeft vanaf de maand juli 2019 een opleiding van één dag georganiseerd bestemd voor de nieuwe bestuurders en waarnemers om hen toe te laten kennis te nemen van het specifieke karakter van de instelling
- De barema's van het voltallige personeel, kaders inbegrepen, zijn deze van de lokale openbare dienst, zonder andere extralegale voordelen of premies van welke aard ook en dat ze als zodanig veel minder zijn dan 150% van de vergoeding die een parlementariër ontvangt
- Wat betreft de vergoeding van de bestuurders en de waarnemers, deze komt overeen met het door de Gemeenteraad ontvangen presentiegeld en het aantal vergaderingen overschrijdt het plafond van 20 niet (zie hoger)
- De Voorzitter ontvangt een presentiegeld van 300€ per vergadering
  
- Raad van Bestuur van januari tot juni 2019

<b>Belastbare bezoldigingen</b>	<b>16-jan</b>	<b>13-febr</b>	<b>13-maart</b>	<b>24-apr</b>	<b>22-mei</b>	<b>19-juni</b>	<b>TOTAAL</b>
Mustapha AMRANI	600,00	600,00	600,00	600,00	1.200,00	400,00	4.000,00
Michel BARNSTIJN	78,63	78,63	78,63	78,63	157,26	78,63	550,41
Florence FRELINX	78,63	78,63			157,26		314,52
Naima MAATI	78,63	78,63		78,63	157,26	78,63	471,78
Mandat vacant							0,00
Jules BUIS							0,00
José HOORENS	78,63	78,63	78,63	78,63	157,26	78,63	550,41
Rose MEFALESSI	78,63		78,63	78,63	157,26	78,63	471,78
Francis HEIRBAUT	78,63	78,63	78,63	78,63	157,26	78,63	550,41
Edouard NIHOUL	78,63				157,26	78,63	314,52
Mandat vacant							0,00

De Voorzitter beschikt over een bureau met meubilair en computer en heeft bovendien 1.168,90€ representatiekosten ontvangen (beslissing van de RvB van 13 december 2017). Deze representatiekosten zijn van maximum 2.976€ per jaar.

- Raad van Bestuur van juli tot december 2019

<b>Belastbare bezoldigingen</b>	<b>16-juli</b>	<b>19-sept</b>	<b>17-okt</b>	<b>14-nov</b>	<b>12-dec</b>	<b>TOTAAL</b>
Jean-Louis PETERS	412,00	918,00	1.224,00	612,00	918,00	4.084,00
Qendresa GERLICA		81,81		81,81		163,62
Jérôme JOLIBOIS	81,81	81,81	163,62	81,81	81,81	490,86
Lydia MUTYEBELE						0,00
Carole MENGAL		81,81	163,62	81,81	81,81	409,05
Anas BEN ABDELMOUMEN	81,81	81,81	163,62	81,81	81,81	490,86
Erik HULSBOSCH	81,81	81,81	163,62		81,81	409,05
Mourad MAIMOUNI		81,81	163,62	81,81		327,24
Nasir MOHAMMAD	81,81	81,81		81,81		245,43
Fatima MOUSSAOUI	81,81	81,81	163,62	81,81	81,81	490,86
Céline VIVIER	81,81	81,81	163,62	81,81	81,81	490,86

De Voorzitter beschikt over een bureau met meubilair en computer. Op zijn voorstel heeft de Raad van Bestuur beslist de representatiekosten gekoppeld aan zijn functie af te schaffen.



## 2. De ontvangsten

2019

### COMPTE ORDINAIRE - GEWONE REKENING

#### A RECETTES & PRODUITS

	Budget Begroting	Droits constatés Vastgestelde rechten	Droits constatés Vastgestelde rechten		Report de droits constatés Overdracht vastgestelde rechten	Commentaires Renvoi à l'index  Commentaar Zie index
			Inférieurs au budget Lager dan begroting	Supérieurs au budget Hoger dan begroting		
	2019					
<b>71 PRODUITS D'EXPLOITATION BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>						
<b>713 PRODUITS DES PRESTATIONS WERKINGSOPBRENGSTEN</b>						
71301 ACTIVITES "PRETS SUR GAGES" ACTIVITEITEN "PANDLENINGEN"	2.629.000	2.699.897,40	0,00	70.897,40	0,00	1
71302 ACTIVITES "VENTES" ACTIVITEITEN "VERKOPEN"	786.000	904.644,63	0,00	118.644,63	0,00	2
71309 PRODUITS DIVERS DIVERSE OPBRENGSTEN	52.000	53.925,19	0,00	1.925,19	4.207,50	3
<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>	<b>3.467.000</b>	<b>3.658.467,22</b>	<b>0,00</b>	<b>191.467,22</b>	<b>4.207,50</b>	

#### 73 SUBSIDES SUBSIDIES

73120 SUBSIDES D'EXPLOITATION EXPLOITATIESUBSIDIES	86.000	84.512,61	1.487,39	0,00	56.643,27	4
<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>	<b>86.000</b>	<b>84.512,61</b>	<b>1.487,39</b>	<b>0,00</b>	<b>56.643,27</b>	

#### 75 PRODUITS FINANCIERS FINANCIËLE OPBRENGSTEN

<b>750 PRODUITS FINANCIERS FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>						
75000 Différences caisses non-remboursables(+) Niet-tenughetaalbare kasverschillen (+)	300	76,30	223,70	0,00	0,00	5
75300 Escomptes déduits Afgetrokken kortingen	0	0,00	0,00	0,00	0,00	6
<b>757 PRODUITS FINANCIERS DIVERS DIVERSE FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>						
75788 Intérêts créditeurs comptes financiers Kredietinteressen financiële rekeningen	0	41,87	0,00	41,87	0,00	7
<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>	<b>300</b>	<b>118,17</b>	<b>223,70</b>	<b>41,87</b>	<b>0,00</b>	

	Budget Begroting	Droits constatés Vastgestelde rechten	Droits constatés Vastgestelde rechten		Report de droits constatés Overdracht vastgestelde rechten	Commentaires Renvoi à l'index  Commentaar Zie index
			Inférieurs au budget Lager dan begroting	Supérieurs au budget Hoger dan begroting		
	2019					

#### 77 PRODUITS EXCEPTIONNELS BUITENGEWONE OPBRENGSTEN

<b>771 PRODUITS EXCEPTIONNELS BUITENGEWONE OPBRENGSTEN</b>						
77100 Produits divers exceptionnels Diverse buitengewone opbrengsten	14.500	9.911,46	4.588,54	0,00	0,00	8
<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>	<b>14.500</b>	<b>9.911,46</b>	<b>4.588,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

#### RECAPITULATION RECETTES ORDINAIRES SAMENVATTING GEWONE ONTVANGSTEN

71 Produits exploitation Bedrijfsopbrengsten	3.467.000	3.658.467,22	0,00	191.467,22	4.207,50	
73 Subsidies Subsidies	86.000	84.512,61	1.487,39	0,00	56.643,27	
75 Produits financiers Financiële opbrengsten	300	118,17	223,70	41,87	0,00	
77 Produits exceptionnels Buitengewone opbrengsten	14.500	9.911,46	4.589	0,00	0,00	
<b>TOTAL/TOTAAL</b>	<b>3.567.800</b>	<b>3.753.009,46</b>	<b>6.299,63</b>	<b>191.509,09</b>	<b>60.850,77</b>	




De ontvangsten in vastgestelde rechten bedragen voor het boekjaar 2019 3.753.009,46€, wat neerkomt op 5,2% meer dan begroot en -0,6% minder dan de ontvangsten van 2018. De verklaring voor deze laatste evolutie ligt in twee tegenovergestelde trends. Eerst en vooral heeft de pandleningactiviteit die in 2018 een summiere daling van -0,3% had opgetekend zich lichtjes herpakt (een stijging van 0,5%). Echter de verkoopactiviteit die zich in 2018 met een verhoging van 3,7% had doen opmerken, liet in 2019 een kleine terugval van -1,5% optekenen. De overige ontvangsten (hoofdzakelijk de aan onze klanten aangerekende forfaitaire bedragen inzake briefwisseling) zijn relatief stabiel gebleven (een lichte daling van -1,1% vanwege een verminderde verkoop van groenestroomcertificaten).

#### a. De pandlening

De evolutie van de **activiteit « pandlening »** wordt net zoals verleden jaar gekenmerkt door een vermindering van het aantal nieuwe klanten (-9%). Het aantal nieuwe leningen is gedaald met -2% (405 minder leningen) ten aanzien van een (uitzonderlijke) verhoging van het jaar ervoren met +7%. De impact op de ontvangsten in 2019 van deze verminderde leningen is daarentegen slechts gering en dit vanwege twee uiteenlopende trends. Eerst en vooral is het gemiddeld leningbedrag sterk gestegen (+14%, van 450€ naar 513€), dank zij een gedurende het laatste semester van het boekjaar stijgende evolutie van de goudkoers (met 15%). De aanzienlijke stijging van de gemiddelde leningbedragen heeft zich slechts voorgedaan in het tweede semester, waardoor de impact voornamelijk te verwachten in de loop van het eerste semester van het boekjaar 2020.

Toch wordt deze verhoging uit intrestontvangsten gedeeltelijk gecompenseerd door een toch wel belangrijke vermindering van de laattijdigheidsintresten die verschuldigd zijn bij te late betaling. (-11,6% t.o.v. 2018; -29.500 € en evenzeer -10,2% minder dan begroot). Deze ontvangstvermindering die weliswaar ongunstig uitdraait op financieel vlak doch eerder positief te beoordelen valt op sociaal vlak is zonder meer het resultaat van een meer doorgedreven mededelingsbeleid van betalingschema's aan onze klanten die als gevolg daarvan meer waakzaamheid aan de dag hebben gelegd aangaande de vervaldagen van hun leningen.

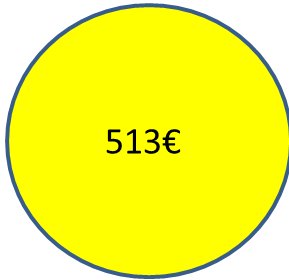
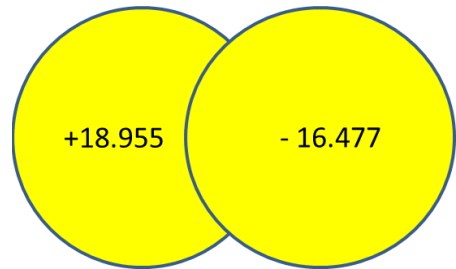
#### a) In cijfers



22.511.973€

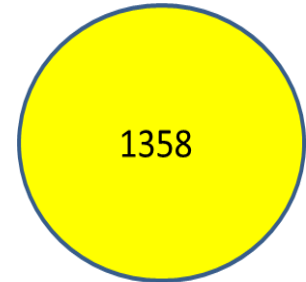
Dit is het totale bedrag aan uitstaande leningen bij de Berg van Barmhartigheid. Het stijgt met 4% aldus de trend waargenomen tijdens het vorige boekjaar bevestigend. In 2018 was de groei onmiddellijk gelinkt aan een stijging van het aantal leningen. In 2019 vloeit deze stijging grotendeels voort uit de stijging van de goudkoers.

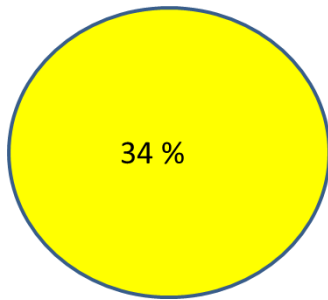
18.955 leningen werden toegekend in 2019, waaruit blijkt dat ondanks de vragen die op middellange termijn rijzen over de relevantie en de actualiteit van de pandlening het een gegeerd product blijft. Tegelijkertijd werden 16.477 leningen afgerond grotendeels door terugname van het pand.



De leningen starten aan 30€ zonder maximum behoudens de 50 à 70% van de waarde van het pand. Het gemiddeld geleende bedrag is van 513€ in stijging met 14% ten opzichte van 2018. Het merendeel van de ontvangen panden bestaat uit juwelen, hun waarde varieert in functie van de evolutie van de goudprijs die tussen juni en december met 15% gestegen is

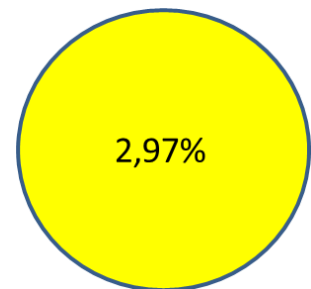
1.358 klanten hebben voor de eerste keer de instelling betreden. Het aantal nieuwe klanten daalt jaar na jaar sinds meerdere boekjaren. Deze nieuwe daling met 9% ten opzichte van 2018 is een nieuw bewijs van de moeilijkheid die de Berg van Barmhartigheid heeft om zijn klanten te vernieuwen. Het is in dit kader dat DEDICATED gemandateerd werd door de Berg van Barmhartigheid om een enquête uit te voeren bij onze klanten maar ook bij de bewoners van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest om beter de verwachtingen van de bevolking te identificeren en deze te integreren in de komende hervormingen.





Van de totaliteit aan onze klanten geleende bedragen wordt slechts 34% gedekt door leningen van de Berg van Barmhartigheid. Dit deel ging van 46,7% naar 34% van 2013 tot 2019. Dit is een aanzienlijke troef voor de openbare lening aangeboden door de Berg van Barmhartigheid daar hoe meer geleende bedragen uit eigen middelen komen, hoe minder de aan onze klanten aangeboden voorwaarden zullen beïnvloed worden door een stijging van de intrestvoeten die vroeg of laat zal plaatsvinden. De vertraging van de groei van de uitstaande leningbedragen gekoppeld aan het feit dat na financiering van de buitengewone, positieve saldi worden gegenereerd en opnieuw in de leningsactiviteit worden geïnjecteerd, hebben dit resultaat mogelijk gemaakt.

2,97% van de panden eindigen in een gedwongen verkoop (4,13% in 2018). Dit moet worden gezien als de vrucht van het intensieve werk van de instelling om klanten aan de vervaldatum te herinneren en hen toe te laten hun lening gemakkelijker terug te betalen door namelijk een maandelijkse afkorting van het geleend kapitaal. Ter herinnering, de invoering in januari 2020 van een e-mail/SMS platform zal toelaten om de aan de klant aangerekende briefwisselingskosten aanzienlijk te verlagen.



Dit zijn de inkomsten die de instelling uit de pandlening genereert. Ze omvatten de interesten, de laattijdigheidsinteresten en de kosten van pandsamenstelling. Ze zijn met 0,5% gestegen vergeleken met het gerealiseerde in 2018 en met 2,7% vergeleken met het door ons begrote bedrag. Deze stijging is het gevolg van de stijging van de goudprijs maar ook van de toename in de leningen op meer dan 6 maanden aan een verhoogde interestvoet.

## **b) De pandlening op stapel gezet**

Naast de hierboven vermelde klantenbevraging worden bij de Berg van Barmhartigheid momenteel de volgende pistes gevolgd in het kader van het business plan goedgekeurd door de Raad van Bestuur van 19 juli 2019.

1. Om te vermijden dat potentiële klanten zich onnodig verplaatsen wordt de website momenteel herwerkt. In de loop van 2020 zullen potentiële klanten verfijnde informatie kunnen vinden over de aanvaarde voorwerpen en, voor de meest voorkomende, een idee kunnen krijgen van het te lenen bedrag. Met een specifiek e-mailadres kan een eerste informele mening gevraagd worden aan onze experts over een voorwerp op basis van foto's en met een chatlink kan er zelfs worden overlegd.

2. In de loop van 2019 werd bijna de helft van de actieve klanten van de Berg van Barmhartigheid aangesproken om te weten of ze op de hoogte wilden gebracht worden per e-mail of per SMS van de verschillende gebeurtenissen met betrekking tot hun lening in het bijzonder of de Berg van Barmhartigheid in het algemeen. Deze regeling zal in werking treden in de eerste weken van 2020. Ze zal eveneens voorzien in het sturen van doelgerichte e-mails, in strikte navolging van de GDPR en met uitdrukkelijk akkoord van de ontvangers, onder andere inzake de openbare verkopen.
3. Omdat het niet altijd evident is voor de bevolking, in het bijzonder voor de jongere, om een verband te leggen tussen de benaming « Berg van Barmhartigheid » en zijn uitleenfunctie, heeft de Raad van Bestuur beslist om aan de Stad voor te stellen zich voortaan te noemen

## Berg van Barmhartigheid van de Stad Brussel

### *Openbare Kas van Lening*



4. Vanaf september 2020 zal de Berg van Barmhartigheid op dinsdag tot 18u00 open zijn. Het jaar 2019 werd besteed aan het overleg van deze maatregel met het personeel en de vakbonden.
5. Eén van de elementen van de kloof tussen het aanbod van de Berg van Barmhartigheid en de verwachtingen van de bevolking zou het type aanvaard pand kunnen zijn. Nieuwe soorten panden zullen worden aanvaard tijdens deze legislatuur te beginnen met de vereiste verkopen (zonder risico voor de instelling gezien de mogelijkheid de verkoop van deze loten te testen). Verschillende pistes zullen worden bestudeerd en geïmplementeerd.
6. Klanten vertrekken vaak zonder een lening af te sluiten vanwege het te laag geleende bedrag. Het belang van de aan de klanten uitgekeerde verkoopoverschotten toont aan dat wij, de nodige voorzichtigheid in acht genomen, vandaag meer kunnen lenen op voorwerpen in goud. In samenwerking met de deskundigen is gebleken dat het plafond kon worden opgetrokken tot 70% van de in openbare verkoop geschatte waarde. Een wijziging van het organiek reglement dat deze richting uitgaat, zal in 2020 aan de Gemeenteraad voorgelegd worden. Als deze maatregel onvoldoende blijkt, zal de administratie een specifiek product « de boostlening » uitwerken, dat het risico zal beperken door een beperking in de tijdsduur van 6 maanden om zo meer te kunnen uitlenen.
7. De Stad beweegt en verandert. Deze veranderingen vereisen voor de handelaars het doorvoeren van de nodige aanpassingen. Deze laatste zouden liquiditeitsproblemen kunnen opleveren met een mogelijk faillissement tot gevolg, ondanks alle aanwezige overlevings- en ontwikkelingskansen indien ze deze moeilijke mijlpaal hadden kunnen overbruggen. Als onderdeel van een informeel gesprek tussen het BECI en de Berg van Barmhartigheid over de

de invoering van de voetgangerszone, werd het idee geopperd om deze handelszaken in de mogelijkheid te stellen het deel van hun voorraad dat niet onmiddellijk voor hun activiteit nodig was, te verpanden en aldus hun thesaurie in evenwicht te brengen. De werkgroep rond de Schepen van Handel, het BECI en de Berg van Barmhartigheid, heeft reeds de wijziging van het organiek reglement, een specifiek leningcontract en de manier waarop levensvatbare projecten zullen worden geselecteerd afgerond. Het project struikelt momenteel over de gewestelijke waarborg die de Berg van Barmhartigheid in de lanceringsfase van het project aanvraagt.

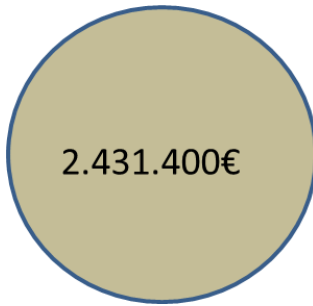
8. De Berg van Barmhartigheid werkt met een interestvoet (6,5% en 10,5%) die niet varieert afhankelijk van de grootte van het geleende bedrag noch van de omvang van de panden. De gemiddelde lening in 2019 bedraagt 513€, hetzij de helft van het gemiddeld geleende bedrag bij de Crédit Municipal van Parijs. Het zijn dus de grotere leningen die het mogelijk maken om de kleine leningen niet te zeer te belasten. De interest is bestemd om de werkingskosten van de Berg van Barmhartigheid te dekken die, behalve de financiering (- dan 1% voor - dan 40% van de uitstaande leningbedragen) en de verzekering (0,06% van de waarde van de voorwerpen), vaste kosten zijn en dus niet afhangen van de pandwaarden. Daarom werd beslist om voor grotere leningen met een lagere interestvoet aan de slag te gaan. Deze maatregel zal pas in werking treden na de herontwikkeling van onze business software, gezien de huidige dit niet toelaat (binnen twee à drie jaar).

## b. De openbare verkopen

Het omzetcijfer van de **activiteit « openbare verkoop »** dat in een aanhoudende negatieve spiraal zat tussen de jaren 2012 en 2017, kende een mooie onverwachte heropflakking in 2018, die zich in 2019 op globaal niveau weliswaar niet heeft kunnen handhaven ondanks de gestegen verkoopkosten (+5% t.o.v. 2018) dank zij enerzijds een met 6% gestegen aantal verkochte loten (4.303 in totaal; +258) en anderzijds slechts gepaard gaande met een licht dalende toewijzingsprijs per lot ten bedrage van 565€ (-1%). De dynamiek van de openbare veilingen in de verkoopzaal werd sterk aangewakkerd door de competitiedrang onder de kopers.

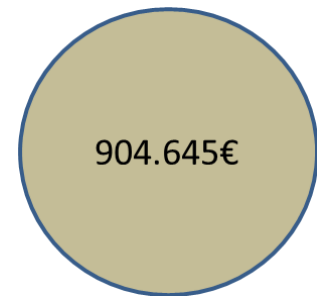
Toch noteren we een vermindering van de omzet uit de activiteit “verkopen”, waarvan de reden terug te vinden is in een bijna 50% daling in de “verjaarde verkoopoverschotten”. Deze laatste bedragen nu 5% van de totaliteit van de verdiende verkoopoverschotten van 2017.

## a) De verkopen in cijfers



Dit is het bedrag van de opbrengst van het totaal aan toewijzingsprijzen van 35 in 2019 georganiseerde verkopen (30 normale verkopen en 5 prestigeverkopen). Het stijgt met 5% in vergelijking met het boekjaar 2018. Deze stijging berust tegelijk op de stijging van het aantal loten en op de stijging van de toewijzingsprijzen in speciale verkoop (+9%).

Terwijl de toewijzingsprijzen stijgen, dalen de opbrengsten die de Berg van Barmhartigheid uit de verkoopactiviteit haalt (904.645€) met 1,8%. De door de ontleners niet opgeëiste verkoopoverschotten worden na twee jaar afgeschreven ten gunste van de Berg van Barmhartigheid. Deze afgeschreven bedragen maken deel uit van de inkomsten van de verkoopactiviteit. De door ons personeel geleverde inspanningen om dit afgeschreven bedrag zo laag mogelijk te houden werpen hun vruchten af (- 47% afschrijving in 2019).



Dit is het gemiddelde verkregen bedrag per lot tijdens de openbare verkopen. Het daalde licht voor de normale verkopen vergeleken met 2018 (414€ of -4%) maar is aanzienlijk gestegen in het segment van de speciale verkopen (1.440€ of +6,9%).

4.303 loten werden verkocht in 2019. Dit betekent een stijging met 6,38%. 36% van deze loten behelst verjaarde panden<sup>1</sup> (-9%). 35% omvat vereiste verkopen en 15% voortijdige verkopen. Het is deze verdeling die verklaart dat we ons in de situatie kunnen bevinden waarbij het aantal leningen dat eindigt in een verkoop daalt en het aantal verkochte loten stijgt.



1

---

<sup>1</sup>De verjaarde panden zijn loten afkomstig uit leningen die slecht aflopen. De vereiste verkopen zijn loten bestemd voor verkoop via een symbolische lening van 30€. Voortijdige verkopen hebben plaats wanneer de klant zelf beslist om zijn neergelegde panden in verkoop te stellen.

Wanneer een verjaard pand verkocht wordt, recupereert de Berg van Barmhartigheid de schuld van de klant via de verkoopopbrengsten. Het verschil tussen de toewijzingsprijs en de vordering die de Berg van Barmhartigheid op de klant heeft, wordt een verkoopoverschot genoemd en wordt aan de ontleners uitgekeerd. De som van deze verkoopoverschotten bedraagt 1.143.198€ voor 2019 wat 47% van de toewijzingsprijzen vertegenwoordigt.

1.143.198 €

510

personen hebben gedurende 2019 minstens één keer gekocht in de openbare veilingen, een stijging met 3%. De klanten die in de afgelopen 5 jaar voor meer dan 10.000 € gekocht hebben, zijn met 107 (+23%). Het aantal sporadische kopers blijft eerder stabiel. Het risico op concentratie van kopers die de Berg van Barmhartigheid als dusdanig verzwakt en de kans op het maken van onderlinge afspraken vergroot, is dus meer en meer van de baan. (cfr verslag 2018).



## b) De verkopen op stapel

Behalve de klantenquête die ook betrekking heeft op de kopers in openbare verkoop en de personen die voorwerpen in verkoop zetten via de Berg van Barmhartigheid worden momenteel de volgende pistes gevolgd bij de Berg van Barmhartigheid in het kader van zijn wetgevingsplan bepaald door de Raad van Bestuur van 19 juli 2019.

1. Potentiële kopers kunnen kennis nemen van de in verkoop gezette loten via de verkoopcatalogus. Deze « papieren » catalogus die de klanten per stuk of per jaarabonnement kunnen kopen kan ook gratis worden gedownload van de website van de Berg van Barmhartigheid. Deze laatste functionaliteit zal behouden blijven met aanvulling van de mogelijkheid voor de klant om zijn lijst op te stellen volgens een persoonlijke selectie. Het zal ook mogelijk zijn voor de klant, vooraf geregistreerd, om via dit middel een aankooporder te geven aan vaste prijs of te vragen gebeld te worden voor één of meerdere gekozen loten. Implementatie in de eerste helft 2020.
2. Kopers kunnen deelnemen aan de verkopen door aanwezig te zijn in de verkoopzaal, per telefoon of via een aankooporder aan vaste prijs. De Berg van Barmhartigheid heeft beslist om deelname aan de openbare verkoop mogelijk te maken via internet. Deze extra faculteit moet in eerste analyse het herschrijven van het programma afwachten, hetzij twee à drie jaar.
3. De ontlener die de vervaldatum al lang overschreden heeft, wordt op de hoogte gebracht van de bijkomende kosten waaraan hij wordt blootgesteld wanneer hij een voorwerp dat al op de rol staat voor een verkoop verlengt of inlost. De gevraagde kosten zijn bedoeld om de verkoopcatalogus te stabiliseren zodat een maximum van de loten aangekondigd in de catalogus daadwerkelijk worden aangeboden in verkoopzaal. De gevraagde kosten zijn aanzienlijk daar de klant buiten de interesten, kosten en boetes 10% van de **geschatte waarde in openbare verkoop** moet betalen bij de op de rol plaatsing (d.w.z. wanneer het pand uit de opslag wordt gehaald om de verkoop voor te bereiden) en nog 10% van de **geschatte waarde in openbare verkoop** bij de publicatie van de catalogus. De Raad was van mening dat deze bedragen veel te hoog zijn en besloot de kosten gelinkt aan de uitgave van de catalogus niet meer te eisen (kost voor de Berg van Barmhartigheid 20.000€).
4. Op de dinsdagen en zaterdag van verkoop kunnen de loten aangeboden in verkoop onderzocht worden door de kopers van 10 tot 12u. Van 12 tot 13u (begin van de verkoop) is de tentoonstellingszaal gesloten voor het publiek om de opberging van de panden achter de kassa's toe te laten. Tijdens dit uur worden de kopers aan zichzelf overgelaten zonder een echt doeleinde. Sinds september 2019 is de zaal Freddy Thielemans open en is het mogelijk voor onze klanten om hun broodje op te eten bij een koffie of een frisdrank.





Luigi IACUZZI

5. De zaal Freddy Thielemans opende haar deuren. Culturele plaats exclusief gewijd aan beeldende kunsten, hij is bedoeld om geleidelijk permanent te worden. Op deze manier hoopt de Berg van Barmhartigheid zijn bekendheid te ontwikkelen bij kunstliefhebbers. Naast de tentoonstelling van meesterwerken door de studenten van het « Institut de la Parure et du Bijou Jeanne Toussaint » in juni werden twee tentoonstellingen georganiseerd in 2019
  - Luigi IACUZZI, wiens werkinstrument de BIC is, liet ons zijn visie van de wereld zien in het kader van een droomachtige en poëtische reis. Deze toegewijde kunstenaar communiceerde ons zijn visie van de wereld via deze originele vector.
  - Guy BELHOMME studeerde aan de Academie voor Schone Kunsten in grafische kunsten. Na zijn hogere studies volgde hij eind jaren tachtig een volledige cursus tekenlessen aan de Academie van Sint-Gilles terwijl hij aan het werk was en kon zo dagelijks de kunst van het tekenen oefenen volgens levende modellen. De rode draad in het werk en de tentoonstellingen van de kunstenaar is het lichaam als onderwerp, zowel vrouwelijk als mannelijk. De tentoonstelling « Corps et âmes » gepresenteerd in de Berg van Barmhartigheid markeert een terugkeer naar het fundamentele omdat Guy BELHOMME er bewust voor kiest om terug te keren naar een klassieke tekening, zelfs neoklassiek, met een man of een vrouw als onderwerp.



Guy BELHOMME

Hij zegt het duidelijk: « Het is heel eenvoudig, ik wilde teruggaan naar puur tekenen zonder specifieke betekenis ».

De activiteit zal in 2020 aanzienlijk toenemen, alle informatie is beschikbaar op [www.bergvanbarmhartigheid.be](http://www.bergvanbarmhartigheid.be).

6. De Raad heeft tevens besloten de communicatie over de verkopen op te drijven tot 25.000€ per jaar.

### **c) De subsidies en overige ontvangsten**

De subsidies omvatten de terugbetaling van de taalpremies waarvoor wij nog steeds met de federale overheid in geschil zijn en de tussenkomsten met betrekking tot de baremieke verhogingen. Hier kunnen nog de toegekende premies voor nieuwe statutarisaties aan worden toegevoegd. De daling in de de subsidies is hoofdzakelijk te wijten aan de éénmalige toekenning van de gemmologie-subsidies in het kader van het 400-jarig bestaan van de instelling in 2018.

De uitzonderlijke opbrengsten omvatten hoofdzakelijk de éénmalige ontvangsten uit de openbare verkoop van februari 2019 en de verkoop van gadgets ten voordele van Télévie voor een bedrag van 8.630 €. Het resterende bedrag van deze rekening betreft getroffen sancties tegen klant-kopers die na de openbare verkoop van hun aankoop afzien.

## Met de vuist op tafel slaan

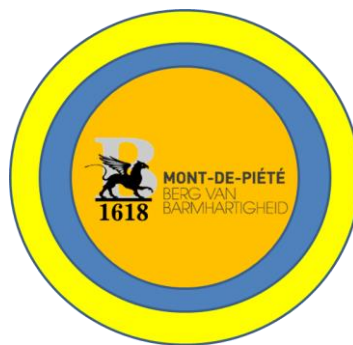
De Berg van Barmhartigheid is een openbare instelling die zich toelegt op het aanbieden van een dienst van lening op pand met nauwkeurigheid en professionalisme. Hij moet dit doen door de integraliteit van zijn werkingskosten (personeel, veiligheid, onderhoud van de gebouwen, ...) en zijn investeringen (renovatie, veiligheid, informatica, ...) te financieren door te vertrouwen op de opbrengsten van zijn activiteit. Subsidies vertegenwoordigen slechts 3% van de inkomsten.

Deze dienst moet evolueren daar de wereld verandert en de behoeften van de bevolking om nieuwe ontwikkelingen vragen. Het dagelijks werk en deze strategische bedenking mobiliseren ons volledig. Sinds het boekjaar 2014 weigert de Federale regering de toegang aan de Berg van Barmhartigheid tot het Fonds dat de taalpremies van ons personeel financiert onder voorwendsel dat we geen lokale dienst zijn omdat onze klanten niet enkel afkomstig zijn van de Stad Brussel. Maar de wet van 1848 houdende weder inrichting van de bergen van barmhartigheid maakt er duidelijk instellingen van die alleen uit de gemeenten kunnen voortkomen, de agenten van de Berg van Barmhartigheid krijgen dezelfde rechten en plichten toegewezen in zake taalkunde als de ambtenaren van de Stad, de Raad van Bestuur wordt volledig benoemd door de Gemeenteraad.

De begrotingen en rekeningen maar ook de reglementen van toepassing op de lening worden gestemd in de Gemeenteraad en onderworpen aan de voogdij lokale overheden van het Gewest. De toegang tot dit fonds beperken tot entiteiten die ALLEEN de bewoners van één en slechts één gemeente bedienen is een feodale redenering die geen enkele rekening houdt met de realiteit van de 20<sup>e</sup> eeuw. Zouden gemeenten geen lokale entiteiten zijn omdat ze een VVV-kantoor, musea hebben of omdat ze wegen onderhouden die ook door niet-inwoners worden gebruikt?

Dit is waartoe we gedwongen worden onze tijd te besteden aan een vermenigvuldiging van brieven en procedures om onze rechten te doen gelden. Dit soort redenering ontnemt de Berg van Barmhartigheid over het totaal van de afgelopen boekjaren bijna 190.000€.

Dus ..., een vraag die ons dwarszit, zouden de politieke leiders dit soort projecten niet moeten ondersteunen die geen andere ambitie hebben dan een kwaliteitsdienst te bieden aan de bevolking? Hebben ze echt niets anders te doen???



### 3) De uitgaven

#### B DEPENSES UITGAVEN

Budget Begroting	Engagé	Crédits sans emploi	Insuffisance de crédits	Report de crédits	Commentaires Renvoi à l'index
2019	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten	Commentaar Zie index

#### 60 ACHATS DE MATIERES AANKOPEN & LEVERINGEN

60711	Achat fournitures, petit mat. & mob. de bureau Aankoop bureaubenodigheden, klein mat. & meub.	24.000	17.601,42	6.398,58	0,00	373,38	9
60712	Achat fournitures techniques Aankoop technische benodigheden	13.000	9.459,69	3.540,31	0,00	0,00	10
60713	Achats de matières et de fournitures bât. Aankopen materiaal en benodigheden gebouwen	26.000	19.379,00	6.621,00	0,00	1.999,03	11
60714	Achat combustible chauffage gaz Aankoop brandstof verwarming gas	27.000	17.190,18	9.809,82	0,00	4.910,23	12
<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>		<b>90.000</b>	<b>63.630,29</b>	<b>26.369,71</b>	<b>0,00</b>	<b>7.282,64</b>	

#### 61 SERVICES ET BIENS D'EXPLOITATION DIENSTEN EN EXPLOITATIEGOEDEREN

<b>610</b>	<b>LOYERS HUREN</b>						
61001	Loyer bail emphytéotique Huur erfpacht	0	0,00	0,00	0,00	0,00	13
<b>611</b>	<b>FRAIS DE SERVICE PERSONNEL DIENSTKOSTEN PERSONEEL</b>						
61101	Association internationale & déplacements Internationale vereniging & verplaatsingskosten	2.000	1.021,27	978,73	0,00	0,00	14
61109	Autres frais divers Andere diverse onkosten	0	0,00	0,00	0,00	0,00	15
<b>612</b>	<b>HONORAIRES HONORARIA</b>						
61201	Honoraires - Frais d'expertise Honoraria - Expertisekosten	0	0,00	0,00	0,00	0,00	16
61209	Honoraires Avocats/Reviseur, etc Erelonen Advocaten / Revisor, enz.	21.000	14.337,93	6.662,07	0,00	0,00	17
<b>613</b>	<b>PRESTATIONS ET FRAIS DE FONCTIONNEMENT PRESTATIES EN WERKINGSONKOSTEN</b>						
<b>6130</b>	<b>FRAIS DIVERS DIVERSE ONKOSTEN</b>						
61306	Prescription déficits Afschrijving verkoopstekorten (mali)	3.000	1.337,93	1.662,07	0,00	0,00	18
<b>6131</b>	<b>PREST. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF PREST. ADMINISTRATIEVE WERKING</b>						
61312	Frais de poste & telecom Frankerings en telecomkosten	53.500	59.440,08	0,00	5.940,08	-781,58	19
à reporter - over te brengen		79.500	76.137,21	9.302,87	5.940,08	-781,58	

Budget Begroting	Engagé	Crédits sans emploi	Insuffisance de crédits	Report de crédits	Commentaires Renvoi à l'index
2019	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten	Commentaar Zie index

	report - overgebracht	79.500	76.137,21	9.303	5.940,08	-782	
<b>6131</b>	<b>PREST. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF PREST. ADMINISTRATIEVE WERKING</b>						
61313	Location & entr. Mat. & mob. & Informatique/robotique Huur en onderhoud materieel & meubilair & Informatica/robotica	136.300	123.028,19	13.271,81	0,00	5.567,35	20
61315	Frais réception, représent. & inauguration Receptie, representatie & inauguratiekosten	5.000	3.333,30	1.666,70	0,00	0,00	21
61316	Frais documentation & abonnement Kosten documentatie & abonnement	3.000	1.508,21	1.491,79	0,00	0,00	22
61317	Frais de vente Verkoopsonkosten	1.500	453,64	1.046,36	0,00	0,00	23
61318	Annonces publicité Aankondigingen publiciteit	60.000	71.285,07	0,00	11.285,07	24.685,43	24
61319	Autres dépenses administratives Andere administratieve uitgaven	3.500	3.041,84	458,16	0,00	0,00	26
<b>6132</b>	<b>PREST. FONCTIONNEMENT TECHNIQUE PREST. TECHNISCHE WERKING</b>						
61322	Fourniture & entretien vêtements de travail Levering en onderhoud van werkkledij	1.000	434,39	565,61	0,00	0,00	26
<b>6133</b>	<b>PREST. FONCTIONNEMENT DES BATIMENTS WERKINGKOSTEN DER GEBOUWEN</b>						
61331	Frais entretien bâtiments Onderhoudskosten gebouwen	7.000	10.707,44	0,00	3.707,44	115,68	27
61332	Frais entretien, contrôle & rép. ascenseurs Onderhouds-, controle- & reparatiekosten lift	6.000	2.854,98	3.145,02	0,00	0,00	28
61333	Frais entretien et rép. chauff. & ventil. Onderhouds- en reparatiekosten verw. & ventil.	5.000	4.250,73	749,27	0,00	0,00	29
61339	Autres dépenses fonctionnement bâtiments Andere uitgaven werking gebouwen	9.000	6.791,94	2.208,06	0,00	0,00	30
<b>615</b>	<b><u>CHARGES D'ASSURANCES HORS PERSONNEL VERZEKERINGKOST. BUITEN PERSONEEL</u></b>						
<b>61509</b>	<b>FRAIS D'ASSURANCES HORS PERSONNEL VERZEKERINGSKOST. BUITEN PERSONEEL</b>						
61509	Frais d'assurances hors personnel Kosten verzekeringen excl. personeel	38.000	37.663,95	336,05	0,00	0,00	31
<b>616</b>	<b><u>TAXES DIVERSES DIVERSE TAKSEN</u></b>						
61609	Taxes & indemnités diverses Verscheidene taksen & vergoedingen	7.000	7.555,15	0,00	555,15	113,80	32
<b>617</b>	<b><u>FRAIS DE SECURITE VEILIGHEIDSKOSTEN</u></b>						
61702	Frais sécurité Kosten veiligheid	192.000	156.708,36	35.291,64	0,00	-26,55	33
	<b>S/TOTAL-SUBTOTAAL</b>	<b>553.800</b>	<b>505.754,40</b>	<b>69.533,34</b>	<b>21.487,74</b>	<b>29.674,13</b>	

Budget Begroting	Engagé	Crédits sans emploi	Insuffisance de crédits	Report de crédits	Commentaires
2019	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten	Renvoi à l'index
					Commentaar
					Zie index

**62 FRAIS DE PERSONNEL  
PERSONEELSKOSTEN**

<b>620</b>	<b>CHARGES DE REMUNERATIONS WEDDELASTEN</b>						
62000	Conseil d'Administration Raad van Bestuur	18.000	15.413,54	2.586,46	0,00	0,00	34
62001	Rémunération personnel Bezoldiging personeel	1.131.000	1.113.096,73	17.903,27	0,00	0,00	35
62002	Arriérés Achterstallen	0	0,00	0,00	0,00	0,00	36
<b>621</b>	<b>ALLOCATIONS SOCIALES SOCIALE TOELASTEN</b>						
62100	Allocations complémentaires Bijkomende vergoedingen	266.000	254.889,10	11.110,90	0,00	92.276,14	37
<b>622</b>	<b>CHARGES DE SECURITE SOCIALE LASTEN SOCIALE ZEKZERHEID</b>						
62200	Cotisations patronales ONSSAPL Patronale bijdragen RSZPPO	577.000	565.466,46	11.533,54	0,00	71.240,78	38
<b>625</b>	<b>FRAIS DE DEPLACEMENTS VERPLAATSINSGKOSTEN</b>						
62501	Remboursement abonnements sociaux Terugbetaling sociale abonnementen	25.000	21.229,97	3.770,03	0,00	6.113,26	39
<b>627</b>	<b>ASSURANCES DU PERSONNEL VERZEKERINGEN VAN HET PERSONEEL</b>						
62701	Assurances Verzekeringen	10.500	7.515,22	2.984,78	0,00	126,53	40
<b>628</b>	<b>DIVERS FRAIS DE PERSONNEL DIVERSE PERSONNEELKOSTEN</b>						
62801	Service social collectif Gemeenschappelijke sociale dienst	1.000	900,00	100,00	0,00	0,00	41
62802	Cotisation primes syndicales Bijdrage syndicale premies	2.000	1.489,60	510,40	0,00	0,00	42
62703	Intervention frais médicaux Tussenkomst medische kosten	11.000	8.140,15	2.859,85	0,00	8.140,15	43
62804	Réception personnel Receptie personeel	5.000	5.592,59	0,00	592,59	0,00	44
62805	Cantine Kantine	6.000	2.607,72	3.392,28	0,00	0,00	45
62806	Frais de recrutement et examen Wervings- & examenkosten	0	0,00	0,00	0,00	0,00	46
62807	Formation Opleiding	20.000	13.670,26	6.329,74	0,00	2.722,50	47
	<b>S/TOTAL - SUBTOTAAL</b>	<b>2.072.500</b>	<b>2.010.011,34</b>	<b>63.081,25</b>	<b>592,59</b>	<b>180.619,36</b>	

**64 REMBOURSEMENTS DES EMPRUNTS  
TERUGBETALINGEN DER LENINGEN**

64103	Remboursements des emprunts Terugbetalingen van leningen	486.500	486.221,76	278,24	0,00	0,00	48
<b>S/TOTAL - SUBTOTAAL</b>		<b>486.500</b>	<b>486.221,76</b>	<b>278,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

Budget Begroting	Engagé	Crédits sans emploi	Insuffisance de crédits	Report de crédits	Commentaires
2019	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten	Renvoi à l'index Commentaar Zie index

**65 CHARGES FINANCIERES  
FINANCIELE LASTEN**

<b>650</b>	<b>CHARGES FINANCIERES FINANCIELE LASTEN</b>						
65000	Différences de caisse irrécupérables (-) Niet-terugvorderbare kasverschillen (-)	2.000	21,10	1.978,90	0,00	0,00	49
<b>651</b>	<b>CHARGES FINANCIERES EMPRUNTS FINANCIELE LASTEN LENINGEN</b>						
65104	Charges financières emprunts Financiële lasten leningen	92.000	86.536,72	5.463,28	0,00	0,00	50
<b>658</b>	<b>FRAIS DE GESTION FINANCIERE KOSTEN VOOR FINANCIEEL BEHEER</b>						
65801	Frais administratifs comptes bancaires Administratieve kosten bankrekeningen	4.000	3.295,98	704,02	0,00	228,98	51
65802	Frais paiements électroniques Kosten elektronische betalingen	17.000	16.744,05	255,95	0,00	624,56	52
<b>S/TOTAL - SUBTOTAAL</b>		<b>115.000</b>	<b>106.597,85</b>	<b>8.402,15</b>	<b>0,00</b>	<b>853,54</b>	

**67 CHARGES EXCEPTIONNELLES  
BUITENGEWONE LASTEN**

<b>671</b>	<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES BUITENGEWONE LASTEN</b>						
67100	Charges diverses exceptionnelles Buitengewone diverse lasten	20.000	14.333	5.666,98	0,00	0,00	53
<b>S/TOTAL - SUBTOTAAL</b>		<b>20.000</b>	<b>14.333,02</b>	<b>5.666,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

**RECAPITULATION DEPENSES ORDINAIRES  
SAMENVATTING GEWONE UITGAVEN**

	Budget Begroting	Engagé	Crédits sans emploi	Insuffisance de crédits	Report de crédits	
	2019	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten	
60	ACHATS DE MATIERES AANKOPEN & LEVERINGEN	90.000	63.630,29	26.369,71	0,00	7.282,64
61	SERVICES ET BIENS D'EXPLOITATION DIENSTEN EN EXPLOITATIEGOEDEREN	553.800	505.754,40	69.533,34	21.487,74	29.674,13
62	FRAIS DE PERSONNEL PERSONEELSKOSTEN	2.072.500	2.010.011,34	63.081,25	592,59	180.619,36
64	REMBOURSEMENTS DES EMPRUNTS TERUGBETALINGEN DER LENINGEN	486.500	486.221,76	278,24	0,00	0,00
65	CHARGES FINANCIERES FINANCIELE LASTEN	115.000	106.597,85	8.402,15	0,00	853,54
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES BUITENGEWONE LASTEN	20.000	14.333,02	5.666,98	0,00	0,00
<b>TOTAL - TOTAAL</b>		<b>3.337.800</b>	<b>3.186.548,66</b>	<b>173.331,67</b>	<b>22.080,33</b>	<b>218.429,67</b>

De gewone uitgaven van de instelling bedragen 3.186.548,66€. Zij zijn lichtjes gedaald met -0,2% ten opzichte van 2018 en -4,5% lager dan begroot.

De personeelskosten (2.010.011,34€), de diensten en exploitatiegoederen (505.754,40€) en de terugbetalingen van de leningen (486.221,76€) behelzen de belangrijkste uitgaven van de instelling en vertegenwoordigen respectievelijk 63%, 16% en 15% van de gewone uitgaven (dus in totaal 94%).

## **a. Aankopen en leveringen**

De aankopen en leveringen daalden met -7,4% ten opzichte van de voorgaande rekening. Dit vindt zijn verklaring in een beduidend verminderd gasverbruik. Zoals was voorzien werd de optimalisering van het gasverbruik in 2019 nog versterkt via maatregelen voor een beter beheer van de temperatuurregeling binnen de gebouwen die zich trouwens in 2020 zullen verderzetten.

## **b. Diensten en exploitatiegoederen**

Deze rubriek verhoogt lichtjes met iets meer dan 3.000 €:

- Verhoging van de publiciteitskosten met +20.000€ in navolging van de beslissing door de Raad van Bestuur om in het kader van het project “het breder bekendmaken van de Berg van Barmhartigheid” een klantentevredenheidsbevraging te organiseren (41.300€) en het aanscherpen van de communicatie over de pandlening via reclame in de Metro en in verschillende kranten (21.500€); eveneens waren er de kosten gekoppeld aan de inhuldiging van de zaal Thielemans (2.500€)
- De bijdragen aan “Verenigingen” (-20.000) die vorig boekjaar de gift aan Télévie omvatte
- Verhoging van 5.000€ in de belastingen te wijten aan de onverwachte gewestelijke belastingaanslag voor bankinstellingen m.b.t. de boekjaren 2019 en 2018. De nodige stappen werden ondernomen om belastingvrijstelling te bekomen. In de algemene boekhoudrekeningen werd een voorziening aangelegd van 2.850€ ter indekking van het betalingsrisico voor het boekjaar 2017.

## **c. Personeel**

- In tegenstelling tot de vorige boekjaren heeft in 2019 geen barema-indexering plaatsgevonden..
- De verhoging van +25.000€ in de baremabezoldigingen vindt zijn verklaring in de aanwerving van 2 personen voor een bedrag van +35.000€, in de impact op jaarbasis van de indexering in 2018 voor +10.000€, gecompenseerd met -20.000€ door beambten die deeltijds ten belope van 4/5 of halftijds zijn beginnen werken met inbegrip van één beambte die een maand verlof zonder wedde heeft genomen.
- Het verloop van de bijkomende vergoedingen, het vakantiegeld en de eindejaarspremie is volledig in lijn met dat van de bezoldigingen.
- De patronale bijdragen RSZ vertonen een omgekeerde curve ten opzichte van de bezoldigingen vanwege twee elementen: een verhoging in de RSZ-bijdrage van een beambte die zijn benoemingsstage heeft aangevat en een RSZ-regularisatie ten belope van 2.700€ met betrekking tot dit en de 3 voorgaande boekjaren ten gevolge van een tekortkoming in de RSZ-aangifte inzake de eindejaarspremies.
- Moet tevens worden aangestipt dat de voorziening voor responsabiliseringsbijdrage voor 2019 flink werd aangedikt te wijten aan de groeiende kloof tussen onze sociale bijdragen (in dalende lijn gezien geen nieuwe statutarisaties en meer personen in deeltijds werk) en de geconsolideerde pensioenbasis.



## 1. In cijfers

33

Op 31 december 2019 telde de Berg van Barmhartigheid 33 personeelsleden. De stijging van het aantal agenten dat werkt bij de Berg van Barmhartigheid leidt niet tot een stijging van de werkelijk gewerkte uren. Moet wel meegenomen worden in de analyse is dat één van de getelde mensen met verlof zonder wedde is wegens persoonlijke doeleinden en vooral dat 13 personeelsleden gekozen hebben voor één van de wettelijke bepalingen van arbeidsduurvermindering die de instelling promoot en faciliteert. Als we het aantal voltijdse equivalenten per 31 december 2019 berekenen, is dat 28.56 FTE. Dit verklaart waarom de personeelskosten licht gedaald zijn ondanks de aanwerving van twee nieuwe personeelsleden.

Welkom geheten aan twee nieuwe personeelsleden die nu deel uitmaken van het team van de deskundigen in 2019.

1. Mevr Anne VANHOOF werd op 01 maart aangeworven ter vervanging van een beambte die ons op 01 december 2018 heeft verlaten.
2. Mevr Camille DERASSE werd op 01 oktober aangeworven, onder COD, ter vervanging van een langdurig zieke beambte vlak bij haar pensioen.

2



Anne VANHOOF



Camille DERASSE

13,2

De beambten zijn gemiddeld 13,2 dagen per jaar afwezig wegens ziekte. De cijfers van MEDEX voor de federale beambten zijn van de orde van 15,2%.

Deze ratio verslechtert sinds 2 jaar, wat zijn verklaring vindt in de veroudering van de beambten en de langdurig zieken. Eén persoon was meer dan 11 maanden ziek en vertegenwoordigt alleen al 34,1% van de ziektedagen.

82% van de beambten van de Berg van Barmhartigheid zijn vast benoemd. In oktober volgend jaar zal een werkman in het kader opgenomen worden. De andere beambten wachten voor sommigen op hun benoemingsexamen of het slagen van hun taalexamen bij SELOR. De versterking van de tweetaligheid bij de agenten zal opgenomen worden in het opleidingsplan dat volgend jaar zal besproken worden.

82%

## 2. Het personeel op stapel

In 2019 werd het personeel betrokken bij het opmaken van het strategisch business plan, vereist door het College in zijn nota van beheer. Deze pistes goedgekeurd door de Raad in juli 2019 vormen ons werkterrein voor de komende legislatuur.

## WERKPISTES MET BETREKKING TOT DE PANDLENING

- **BETERE INFORMATIEDOORSTROMING NAAR DE KLANTEN AANGAANDE DE VERPANDBARE VOORWERPEN (INTERNET, MAIL, CHAT)**
- **VERHOOGING VAN DE GELEENDE BEDRAGEN VOOR VOORWERPEN IN GOUD (→ 70% TOEWIJZINGEN)**
- **ONZE BENAMING AANVULLEN**
- **TOENAME VAN DE KLANTEN**
- **DIVERSIFICATIE VAN DE PANDEN**
  - **THEMATISCHE EXPERTISEDAGEN**
  - **METHODE**
  - **BIJZONDERE AANDACHT VOOR HET OPSLAAN VAN VOORWERPEN**
- **MDP 2.0: ONLINE BEHEER VAN DE KLANTENREKENINGEN**
- **LENINGEN AAN RECHTSPERSONEN**
- **LAGERE INTRESTVOET VOOR HOGERE LENINGEN (ENERPROGRAMMERING)**



□

## TE TREFFEN MAATREGELEN VOOR DE OPENBARE VERKOPEN

- HET KLANTENONTHAAL VERBETEREN (OPENING VAN DE "STALLEN"-ZAAL)
- INTELLIGENTE CATALOGUS
- ONLINE VEILINGEN (HERPROGRAMMERING)
- KOSTENREDUCTIE OP BELANGRIJKE LOTEN (HERPROGRAMMERING)
- LATEN VALLEN VAN DE SANCTIE BIJ INLOSSING NA VERSCHIJNING VAN DE CATALOGUS
- HET INVOEREN VAN EEN SYSTEEM VAN "SNELLE VERKOOP"



## DE IN TE VOEREN MAATREGELEN

- ORGANISATIE
  - INVOEREN VAN EEN TIJDSLOT → 18H
  - ONTWIKKELEN VAN FUNCTIONELE VEELZIJDIGHEID
  - OPLEIDINGSPLAN
- OVERIGE PROJECTEN
  - OPSLAG VAN NIET-VERPAND E VOORWERPEN
  - BEHEER VAN DE "STALLEN"
  - AANSCHERPEN RECLAME
    - DOELGERICHTE MAILINGS
  - ACTIVEREN VAN CONTACTPUNTEN
  - EVENT
  - PUBLICITEIT

Inzake HR-beheer blijft naast de delicate kwestie van het uurrooster dat zal leiden tot een avondopening vanaf september, de even delicate kwestie van de veelzijdigheid van het personeel. De verwachte evolutie geeft meer dan ooit aan dat de organisatie soepeler en flexibeler moet gemaakt worden en dat de tijd van afdelingen werkend in silo's achter ons ligt. Eén van de hulpmiddelen die zullen aangewend worden bestaat uit het herschrijven van de functieprofielen in gezamenlijk overleg.

#### **d. Terugbetaling van de leningen**

Deze rubriek omvat de kapitaal terugbetaling van vier trimestriële schijven met betrekking tot de investeringskredieten van respectievelijk 3 miljoen en 2 miljoen euro aangegaan met als doel de renovatie van de rechtervleugel van het gebouw en het vernieuwde veiligheidsapparaat te financieren. De verhoging is te wijten aan het verhoogde relatieve belang van het kapitaalgedeelte binnen de driemaandelijke terugbetalingen.

#### **e. Financiële lasten**

De financiële lasten die hoofdzakelijk het rechtstreekse gevolg zijn van onze externe financiering bedragen 106.597,85 € ten opzichte van 107.200,53 € in 2017. Ze blijven dus redelijk stabiel wat zijn verklaring vindt in een daling van de betaalde intresten (omgekeerde beweging als de kapitaalaflossing), gecompenseerd door een stijging in de kosten voor elektronisch betaalverkeer (een ieder jaar weerkerend verhoogd aantal elektronische verrichtingen) en door een toename in de intresten op straight loans die bijkomend moesten worden aangegaan ter financiering van de gestadig stijgende uitstaande leningen gedurende het tweede halfjaar.

#### **f. Uitzonderlijke lasten**

De uitzonderlijke lasten ten belope van 14.333,02€ worden hoofdzakelijk als volgt verklaard:

- Schadeloosstellingen aan klanten ten gevolge van afgelaste verkopen van verscheidene loten : 7.045€
- De vroegtijdige opzeg van het copier contract met SPIE: 5.445€

### **4) Het resultaat van de gewone begroting**

De Berg van Barmhartigheid sluit het boekjaar af met een netto positief saldo van:

Ontvangsten: 3.753.009,46 €

Uitgaven: 3.186.548,66 €

**Saldo: 566.460,80 €.** (ten opzichte van een positief begroot saldo van 230.000 € )

Het saldo wordt als volgt toegewezen:

- een bedrag van 219.579,44 € ten behoeve van de buitengewone (de investeringen)
- Het saldo van het boekjaar ten belope van 346.881,36 € ter financiering van de bedrijfsactiviteit.

## 5) De investeringen

		Budget	Engagé	Crédits sans emploi		Insuffisance de crédits	Report de crédits	Commentaires Renvoi à l'index Commentaar Zie index
		Begroting	Vastgelegd	Niet gebruikte kredieten	Ontoereikende kredieten	Overdracht van kredieten		
		2019						
221	<b>TERRAINS &amp; CONSTRUCTIONS</b>							
	<b>GROND &amp; GEBOUWEN</b>							
22127	Agencement & travaux bâtiments Inrichting & werken gebouwen	35.000	55.301,73	0,00	20.301,73	14.520,00		54
230	<b>MOBILIER DE BUREAU &amp; AUTRE</b>							
	<b>BUREAUMEUBILAIR &amp; ANDERE</b>							
23011	Mobilier et Matériel de bureau Bureaumeubilair en -materieel	15.000	15.027,58	0,00	27,58	89,57		55
231	<b>MATERIEL DE BUREAU</b>							
	<b>BUREAUMATERIEEL</b>							
23131	Matériel, mobilier & program. informatiques Informatica mat., meub. & program.	130.000	102.504,38	27.495,62	0,00	85.615,82		56
233	<b>MATERIEL D'EQUIPEMENT ET D'EXPLOITATION</b>							
	<b>UITRUSTING- EN EXPLOITATIEMATERIEEL</b>							
23301	Machines & matériel d'équipement et d'exploit. Uitrustings- en exploitatiemachines en mat.	50.000	46.745,75	3.254,25	0,00	2.882,89		57
<b>TOTAL - TOTAAL</b>		<b>230.000</b>	<b>219.579,44</b>	<b>30.749,87</b>	<b>20.329,31</b>	<b>103.108,28</b>		

### RECAPITULATION COMPTE EXTRAORDINAIRE SAMENVATTING BUITENGEWONE REKENING

	Budget Begroting	Droits constatés Vastgestelde rechten	Droits constatés Vastgestelde rechten		Report de droits constatés ..... vastgestelde rechten
			Inférieurs au budget Lager dan begroting	Supérieurs au budget Lager dan begroting	
			ou - of		
	2019	ou - of	ou - of	ou - of	Report de crédits Overdracht van kredieten
		Engagé Vastgelegd	Crédits sans emploi Niet gebruikte kredieten	Insuffisance de crédits Ontoereikende kredieten	
TOTAL DES RECETTES EXTRAORDINAIRES TOTAAL BUITENGEWONE ONTVANGSTEN	230.000	219.579,44	30.749,87	20.329,31	103.108,28
TOTAL DES DEPENSES EXTRAORDINAIRES TOTAAL BUITENGEWONE UITGAVEN	230.000	219.579,44	30.749,87	20.329,31	103.108,28
<b>SOLDE - SALDO</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>			

De investeringen met betrekking tot de renovatiewerken van de rechtervleugel die vastgelegd werden in 2013, 2015 en een laatste gedeelte in 2017 zijn voltooid; er blijft wel een geschil met de ondernemer aangaande het definitieve saldo.

De investeringen met betrekking tot de nieuwe vitrines in de tentoonstellingszaal, vastgelegd in 2016 werden uitgevoerd in 2017 en in 2018 met de definitieve oplevering in het begin van dit boekjaar gepaard gaande met de betaling van de laatste facturen.

Een vastlegging in het vorige boekjaar blijft openstaan voor investeringen in informatica met betrekking tot het ontwikkelen van de intelligente catalogus (30% werd reeds in 2019 gefactureerd en een saldo ten belope van 12.797,06 staat nog open).

De definitieve oplevering van de noemenswaardige investeringen in een nieuw veiligheidsapparaat die hun aanvang hadden genomen in het begin van het vorige boekjaar voorzien tijdens dit boekjaar heeft nog steeds niet plaatsgevonden. Een saldo van 54.885,36 € blijft te regelen met de firma's Stanley en Poly-Tech.

## 6) Overige

### a) Communicatie



« Van een microkrediet tot een krediet, binnen handbereik, de Berg van Barmhartigheid van de Stad Brussel (1618-2018) » is de titel van een werk uitgegeven door de Berg van Barmhartigheid voor zijn 400<sup>e</sup> verjaardag. Roel JACOBS, David KUSMAN en Pedro TRASCASAS vertellen ons de geschiedenis van de laatste instelling in België die de lening op pand uitoefent. De lezer neemt een kijkje achter de schermen van de instelling vanaf de oorsprong tot heden. Beschikbaar aan het loket voor 10€ kan het boek u ook worden toegestuurd en kost dan 15€.

Er zijn ook nog enkele wetenschappelijke werken uitgegeven in het kader van de tentoonstelling « Van Steen tot Juweel ». Ze kunnen verkregen worden aan dezelfde prijs als voornoemd werk.

Inlichtingen: [info@bergvanbarmhartigheid.be](mailto:info@bergvanbarmhartigheid.be).

In 2020 zullen vier thematische boekjes uitkomen met de volgende titel:

- Dieu aime-il le prêt à intérêts ?
- De aanvaarde panden getuige van hun tijd
- Architectuur en Lening op pand
- Lutte de Pouvoirs au Mont-de-Piété.

Website: De personen geïnteresseerd in onze instelling zullen gemerkt hebben dat de interne website een facelift heeft ondergaan. We hebben - in punt 2. b) 1 – De ontwikkelingsperspectieven met betrekking tot de verkopen met de implementatie van de intelligente catalogus vermeld. In de nasleep zal er een interface worden ingesteld om, online, alle financiële transacties met de Berg van Barmhartigheid te beheren of het nu gaat om de pandlening of verkopen.

De Berg van Barmhartigheid heeft ook zijn communicatie herzien op basis van het nieuwe grafische charter. Professioneler en moderner profiteert hij van een groeiende professionalisering van de communicatie van de Berg van Barmhartigheid.

## b) Veiligheid

### 1. In cijfers



1.190.961€

Dit is het bedrag dat reeds werd toegekend aan ETAC (Stanley) voor de volledige renovatie van de veiligheidsinstallatie van de Berg van Barmhartigheid. 50.057 € blijft verschuldigd mits controle van de effectieve uitvoering van de opgelijste aanpassingen bij de voorlopige oplevering. De branddetectie, de toegangscontrole, de camera's, de inbraakdetectie en het platform waarin al deze apparaten werden geïntegreerd, werden volledig vernieuwd. Toelatingen werden aangevraagd op basis van de wet van 21 maart 2007. De toelating van de Gemeenteraad werd toegekend op advies van de Korpschef van de zone voor de camera's die de openbare weg filmen en voor het gebruik van camera's op de werkvloer werd een overeenkomst gesloten met het BOC. Ter herinnering, deze investering is gedekt door een lening op 10 jaar.

### 2. De TSM

De nieuwe installaties maar ook de herbeoordeling van de procedures hebben geleid tot het herschrijven van het veiligheidshandboek uitgegeven ter bestemming van de personeelsleden, de wakers en de patrouilleurs. Dit document zal onderworpen worden aan de Raad en het syndicaal overleg in de loop van 2020.

## c) Duurzame ontwikkeling

De Berg van Barmhartigheid is altijd van mening geweest dat zijn actie zich moet inschrijven in een perspectief van duurzame ontwikkeling. De aard van zijn activiteit die zowel sociaal, ethisch als rechtmatig is, werkt globaal op tweedehandsartikelen en maakt deel uit van de logica van een kleinschalige kringlooeconomie.

Op het vlak van milieu en klimaat werden investeringen toegekend met betrekking tot de plaatsing van 126 fotovoltaïsche panelen en de inwerkingsstelling van een gecentraliseerd technisch beheer (GTB) van de verwarming (opgenomen in de veiligheidsmarkt). Dit opzet wordt geacht toe te nemen gezien het gedragen en ondersteund wordt door de nieuwe impulsen omvat in het gemeentelijke meerderheidsakkoord.

### 1. Het GTB

Gecentraliseerd technisch beheer van de verwarmingsinstallaties is niet voldoende om het verbruik en de productie van broeikasgassen te optimaliseren. De aanwezigheid van talrijke radiatoren die zich op dezelfde circulatielus bevinden, vereist immers de plaatsing van thermostatische kranen op alle radiatoren waarvan de koppen kunnen vergrendeld worden op plaatsen waar de bezetting tijdens de openingsuren constant is en van dezelfde aard.

Hiervoor werd een overheidsopdracht met prijsopgave toegekend. De plaatsing is voorzien in de loop van het eerste trimester 2020.

## 2. Het elektriciteitsverbruik

Daar het beheer van de verwarming zich nu in een opwaartse spiraal bevindt, moeten we ons buigen over het elektriciteitsverbruik om ook dit verder te optimaliseren. We gaan binnen dit kader

- “Relighting” het installeren van LED verderzetten
- Monitoren van de energie-intensieve installaties
- Nadenken over het aanwakkeren van zelfproductie
- De noodzaak omtrent het behoud van de hoogspanningscabine onderzoeken

## 3. Afgelopen, het project « kippen »

Om overbelasting van de vuilnisbakken met organisch afval te vermijden, had de Berg van Barmhartigheid kippen in de tuin geplaatst. De kippen aten de restjes op van de maaltijden van de personeelsleden en van de school Catteau Horta gelegen tegenover de Berg van Barmhartigheid. We zijn verplicht geweest het experiment stop te zetten bij gebrek aan kippen (dood van de 5 kippen).

## 4. Dranken

De Berg van Barmhartigheid stelde de volgende koude dranken ter beschikking van het personeel

- o Gratis ter beschikking stellen van plat en bruisend water via waterfontein aangesloten aan het VIVAQUA-net (aanschaffing van waterbuisflessen in 2014). Het personeel gebruikt hiervoor wegwerp plastic bekertjes.
- o Softdrinks via een gehuurde machine die staat in de refter en een zeer klein debiet heeft.
- o Kleine flesjes plat en bruisend water voor de actoren in de verkoopzaal en de bezoekers van de directie (jaarlijkse kost 230€).

De Raad van Bestuur heeft beslist

- het ter beschikking stellen van wegwerp plastic bekertjes af te schaffen en twee drinkbussen (een thermos en een in inox) te schenken aan elk personeelslid.
- de kleine flesjes water af te schaffen in de verkoopzaal, bij de Directie voor de bezoekers en in de stallen en ze te vervangen door karaffen en glazen.
- de blikjesautomaat in de refter weg te laten halen en de personeelsleden die andere soft dan plat en bruisend water willen verbruiken te verzoeken deze zelf mee te brengen.

De Raad heeft ook beslist in één enkel toestel het aanbod van warme dranken (koffie, cappuccino, warme choco) te centraliseren en deze gratis ter beschikking te stellen van het personeel.

- Om veiligheidsredenen: de veelvuldigheid van elektrische apparaten die we niet kennen vertegenwoordigt een risico op het vlak van brand en veiligheid van de personeelsleden.
- Om ons beleid van bevordering van duurzame ontwikkeling te bevorderen door apparaten met individuele capsules af te schaffen ten gunste van een machine die de koffie direct maakt.



## Conclusies

2019 was een intens jaar en mobiliseerde sterk onze teams in deze dynamiek van verandering. Zelfs bij een drukke activiteit, weten we dat we ons voor een nuttig project inzetten en dat ons “werk in opbouw” ons een zonnige toekomst belooft. Meer dan ooit blijft deze instelling voor veel medeburgers een sociaal interessant instrument.

In naam van het team van de Berg van Barmhartigheid en de instelling, dank aan de bestuurders en waarnemers die onze instelling beheren voor hun aandacht en hun steun in alle omstandigheden.

## De kalender der verkopen

JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	
M/W 1 J/D 16	S/Z 1 D/Z 16	D/Z 1 L/M 16	M/W 1 J/D 16	V/V 1 S/Z 16	L/M 1 M/D 16	*)Exposition des lots le mardi et samedi de 10h à 12h )Tentoonstelling van de loten op dinsdag en zaterdag van 10u tot 12u
J/D 2 V/V 17	D/Z 2 L/M 17	L/M 2 M/D 17	J/D 2 V/V 17	S/Z 2 D/Z 17	M/D 2 M/W 17	
V/V 3 S/Z 18	L/M 3 M/D 18	M/D 3 M/W 18	V/V 3 S/Z 18	D/Z 3 L/M 18	M/W 3 J/D 18	ATTENTION!! Tous nos ventes publiques commencent à 13h OPGEPAST!! Alle openbare verkopen beginnen om 13u
S/Z 4 D/Z 19	M/D 4 M/W 19	M/W 4 J/D 19	S/Z 4 D/Z 19	L/M 4 M/D 19	J/D 4 V/V 19	
D/Z 5 L/M 20	M/W 5 J/D 20	J/D 5 V/V 20	D/Z 5 L/M 20	M/D 5 M/W 20	V/V 5 S/Z 20	Exposition de lots ventes spéciales de 10 à 15h Tentoonstelling van de loten speciale verkopen van 10u tot 15u
L/M 6 M/D 21	J/D 6 V/V 21	V/V 6 S/Z 21	L/M 6 M/D 21	M/W 6 J/D 21	S/Z 6 D/Z 21	
M/D 7 M/W 22	V/V 7 S/Z 22	S/Z 7 D/Z 22	M/D 7 M/W 22	J/D 7 V/V 22	D/Z 7 L/M 22	Vente spéciale à partir de 13h* Speciale openbare verkoop vanaf 13u*
M/W 8 J/D 23	S/Z 8 D/Z 23	D/Z 8 L/M 23	M/W 8 J/D 23	V/V 8 S/Z 23	L/M 8 M/D 23	
J/D 9 V/V 24	D/Z 9 L/M 24	L/M 9 M/D 24	J/D 9 V/V 24	S/Z 9 D/Z 24	M/D 9 M/W 24	Thème: Bijoux-Vélos-Outils-Mobilier-Divers * Thema: Juwelen-Fietsen-Gereedschap-Meubilair-Diversen *
V/V 10 S/Z 25	L/M 10 M/D 25	M/D 10 M/W 25	V/V 10 S/Z 25	D/Z 10 L/M 25	M/W 10 J/D 25	
S/Z 11 D/Z 26	M/D 11 M/W 26	M/W 11 J/D 26	S/Z 11 D/Z 26	L/M 11 M/D 26	J/D 11 V/V 26	Thème: Bijoux * Thema: Juwelen *
D/Z 12 L/M 27	M/W 12 J/D 27	J/D 12 V/V 27	D/Z 12 L/M 27	M/D 12 M/W 27	V/V 12 S/Z 27	
L/M 13 M/D 28	J/D 13 V/V 28	V/V 13 S/Z 28	L/M 13 M/D 28	M/W 13 J/D 28	S/Z 13 D/Z 28	
M/D 14 M/W 29	V/V 14 S/Z 29	Z/S 14 D/Z 29	M/D 14 M/W 29	J/D 14 V/V 29	D/Z 14 L/M 29	
M/W 15 J/D 30	S/Z 15	D/Z 15 L/M 30	M/W 15 J/D 30	V/V 15 S/Z 30	L/M 15 M/D 30	
V/V 31		M/D 31		D/Z 31		
<b>JANUARI</b>	<b>FEBRUARI</b>	<b>MAART</b>	<b>APRIL</b>	<b>MEI</b>	<b>JUNI</b>	
JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE	
M/W 1 J/D 16	S/Z 1 D/Z 16	M/D 1 M/W 16	J/D 1 V/V 16	D/Z 1 L/M 16	M/D 1 M/W 16	Thème: Bijoux-Maroquinerie-Fourrures * Thema: Juwelen-Luxelederwaren-Bont *
J/D 2 V/V 17	D/Z 2 L/M 17	M/W 2 J/D 17	V/V 2 S/Z 17	L/M 2 M/D 17	M/W 2 J/D 17	
V/V 3 S/Z 18	L/M 3 M/D 18	J/D 3 V/V 18	S/Z 3 D/Z 18	M/D 3 M/W 18	J/D 3 V/V 18	Thème: Bijoux-Argentierie-cuivre-argenté * Thema: Juwelen-Zilver-Koper-Verzilverd *
S/Z 4 D/Z 19	D/M 4 M/W 19	V/V 4 S/Z 19	D/Z 4 L/M 19	M/W 4 J/D 19	V/V 4 S/Z 19	
D/Z 5 L/M 20	M/W 5 J/D 20	S/Z 5 D/Z 20	L/M 5 M/D 20	J/D 5 V/V 20	S/Z 5 D/Z 20	Thème: Bijoux-vin * Thema: Juwelen-Wijn *
L/M 6 M/D 21	J/D 6 V/V 21	D/Z 6 L/M 21	M/D 6 M/W 21	V/V 6 S/Z 21	D/Z 6 L/M 21	
M/D 7 M/W 22	V/V 7 S/Z 22	L/M 7 M/D 22	M/W 7 J/D 22	S/Z 7 D/Z 22	L/M 7 M/D 22	Thème: Bijoux-Céramique-Cristal-Bibelots-Ivoire * Thema: Juwelen-Ceramiëk-Kristal-Snuisterijen-Ivoor *
M/W 8 J/D 23	S/Z 8 D/Z 23	M/D 8 M/W 23	J/D 8 V/V 23	D/Z 8 L/M 23	M/D 8 M/W 23	
J/D 9 V/V 24	D/Z 9 L/M 24	M/W 9 J/D 24	V/V 9 S/Z 24	L/M 9 M/D 24	M/W 9 J/D 24	Thème: Bijoux-Tableaux-Bronze * Thema: Juwelen-Schilderijen-Brons *
V/V 10 S/Z 25	L/M 10 M/D 25	J/D 10 V/V 25	S/Z 10 D/Z 25	M/D 10 M/W 25	J/D 10 V/V 25	
S/Z 11 D/Z 26	M/D 11 M/W 26	V/V 11 S/Z 26	D/Z 11 L/M 26	M/W 11 J/D 26	V/V 11 S/Z 26	Thème: Bijoux-Instruments de musique-BD * Thema: Juwelen-Muziekinstrumenten-Stripverhalen *
D/Z 12 L/M 27	M/W 12 J/D 27	S/Z 12 D/Z 27	L/M 12 M/D 27	J/D 12 V/V 27	S/Z 12 D/Z 27	
L/M 13 M/D 28	J/D 13 V/V 28	D/Z 13 L/M 28	M/D 13 M/W 28	V/V 13 S/Z 28	D/Z 13 L/M 28	
M/D 14 M/W 29	V/V 14 S/Z 29	L/M 14 M/D 29	M/W 14 J/D 29	S/Z 14 D/Z 29	L/M 14 M/D 29	
M/W 15 J/D 30	S/Z 15 D/Z 30	M/D 15 M/W 30	J/D 15 V/V 30	D/Z 15 L/M 30	M/D 15 M/W 30	
V/V 31	L/M 31		S/Z 31		J/D 31	
<b>JULI</b>	<b>AUGUSTUS</b>	<b>SEPTEMBER</b>	<b>OKTOBER</b>	<b>NOVEMBER</b>	<b>DECEMBER</b>	